

ใบสมัครเพื่อขอรับทุนการศึกษา (Financial assistance application form)
ประเภท ทุนโครงการบริการชุมชน (Community Service Scholarship)

โปรดกรอรายละเอียดในแบบฟอร์มแล้วนำส่งงานทุนการศึกษา (โปรดส่งใบสมัคร พร้อมแนบหลักฐานที่ระบุให้ครบถ้วน)
Fill out all items in this form and submit to the Financial Aid Office, Pantakon Building , Room 103.
This form, and all required attachments, must be completed and submitted in full for consideration.

ข้อมูลส่วนตัว : Personal Profile

ชื่อ – สกุล (นาย / นาง / นางสาว)..... First Name.....Last Name.....		เพศ () ชาย () หญิง Sex () Male () Female	
วัน เดือน ปี เกิด : Date of birth	สัญชาติ : Nationality	เชื้อชาติ : Race	ศาสนา : Religion
อายุ :ปี.....เดือน Age :year.....month	บัตรประชาชนเลขที่ : ID card number		รหัสนักศึกษา : Student ID
สาขาวิชา : Department		คณะ/วิทยาลัย : Faculty:	
ชั้นปีที่ : Year:	เกรดเฉลี่ย : GPA:	อาจารย์ที่ปรึกษา : Advisor:	
ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้สะดวก : Current Address			เบอร์มือถือ : Mobile Phone
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน : Permanent address			
ชื่อบิดา : Father's name	อายุ : Age	() มีชีวิตอยู่ () ถึงแก่กรรม () Alive () Dead	
อาชีพบิดา : Father 's Occupation		รายได้ต่อปี : Income per year (in Thai baht)	
ชื่อมารดา : Mother's name	อายุ : Age	() มีชีวิตอยู่ () ถึงแก่กรรม () Alive () Dead	
อาชีพมารดา : Mother 's Occupation		รายได้ต่อปี : Income per year (in Thai baht)	

กิจกรรมที่เคยเข้าร่วมขณะศึกษา : Activities while a student

1.
2.
3.

ความสามารถด้านภาษา : Language Proficiency

ภาษา Language	พูด : Speaking			เขียน : Writing			อ่าน : Reading		
	พอใช้ Average	ดี Good	ดีมาก Excellent	พอใช้ Average	ดี Good	ดีมาก Excellent	พอใช้ Average	ดี Good	ดีมาก Excellent

ความสามารถพิเศษอื่น ๆ : Special Skill

<input type="checkbox"/> คอมพิวเตอร์ โปรแกรมที่สามารถใช้ได้ : Computer please. Specify program		
<input type="checkbox"/> พิมพ์ดีด ภาษาไทย.....คำ/นาที Typing Thai(W/M)	<input type="checkbox"/> พิมพ์ดีด ภาษาอังกฤษ.....คำ/นาที English(W/M)	<input type="checkbox"/> เครื่องโทรสาร FAX

ข้อมูลเพิ่มเติม : Economic Hardship Assistance Additional Information

อะไรคือเหตุผลที่ท่านเลือกเรียนที่มหาวิทยาลัยพายัพ : Why did you choose to study here?

.....

.....

.....

ก่อนที่ท่านจะลงทะเบียนเรียน ท่านวางแผนในการชำระค่าเล่าเรียน และค่าบำรุงอื่นๆอย่างไร

Before enrolling at Payap University, how did you intend to pay for your tuition and other education-related fees?

.....

.....

.....

ในภาคการศึกษานี้ ท่านได้รับทุนการศึกษาหรือไม่ ถ้าได้รับ ได้จากแหล่งใด

Do you have any current financial aid sources for this semester? If so, please specify.

.....

.....

.....

โปรดอธิบายสภาพ/ปัญหาทางเศรษฐกิจในครอบครัวของท่านอย่างละเอียด

Explain your current financial situation/problems in as much detail as possible.

.....

.....

.....

โปรดอธิบายความพยายามของท่านในการหาทุนการศึกษาเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาในมหาวิทยาลัยพายัพ

Describe all efforts you have already made to try and obtain funds for your education at Payap University.

.....

.....

.....

ข้าพเจ้า : I, _____, (full name of applicant)

ขอรับรองว่าข้อมูลในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ I verify that all information included in this application form is accurate and true.

ลายเซ็นผู้ขอรับทุน : Signature's applicant :

ชื่อ - สกุล : Name:

วันที่ : Date:/...../.....

หลักฐานประกอบใบสมัครขอรับทุนโครงการบริการชุมชน : Documents to attach and submit:

- ใบสัมภาษณ์จากอาจารย์ที่ปรึกษา : Advisor recommendation form
- ตารางเรียนในภาคการศึกษาที่ขอรับทุน : Study Timetable
- ใบแสดงผลการศึกษาทั้งภาคการศึกษาที่ 1 และ 2 ของปีการศึกษาที่ผ่านมา: Grade results page , semesters one and two
(Print from <http://reg.payap.ac.th/registrar/home.asp>)
- สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา : Copy of student ID card
- ภาพถ่ายนักศึกษาขนาด 1 นิ้ว: PYU Student photo 1 inch
- แบบฟอร์มการเสนอทุนโครงการบริการชุมชน : Community Service Scholarship Form

ใบสัมภาษณ์จากอาจารย์ที่ปรึกษา (Advisor recommendation form)
ทุนโครงการบริการชุมชน (Community Service Scholarship)

1. ข้อมูลผู้ขอรับทุน : Applicant Information

นาย/นางสาว (Ms./Mrs./Mr.).....อายุ (Age).....
 รหัสนักศึกษา (Student ID) สาขาวิชา (Department).....
 วิทยาลัย/คณะ (Faculty)ชั้นปีที่ (Year).....
 เกรดเฉลี่ย (GPA)

2. ข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษา : Advisor Information

ข้าพเจ้า (Name).....ตำแหน่ง (Position).....

3. ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ : Interview data

เกี่ยวกับความจำเป็นในการขอรับทุน, ผลการเรียน, ความประพฤติ และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ

The need for scholarships, grade result, behavior and participation in various activities.

	ดีมาก Very Good	ดี Good	พอใช้ Average	น้อย Below Average	น้อยมาก Very Below Average	ข้อเสนอแนะ Comments
1. ความจำเป็นในการขอรับทุน (The need for scholarships)						
2. ผลการเรียน (Grade result)						
3. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของคณะ (The participation in activities)						
4. มนุษยสัมพันธ์ (Relationship)						
5. มารยาททางสังคม (Social Etiquette)						
6. ความรับผิดชอบ (Responsibility)						

4. ความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา

- สมควรได้รับทุน (Deserve a scholarship) เพราะ (Because).....
- ไม่สมควรได้รับทุน (Inappropriate a scholarship) เพราะ (Because).....
- ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการ (At the discretion)

ลายเซ็นอาจารย์ที่ปรึกษา : Signature's advisor :

ชื่อ - สกุล : Name:

วันที่ : Date:/...../.....

แบบฟอร์มการเสนอทุนโครงการบริการชุมชน
Community Service Scholarship Form

1. ชื่อ - สกุล นักศึกษาผู้ขอรับทุนโครงการฯ / Name :
รหัสนักศึกษา / Student ID : ชั้นปีที่ / Year :
สาขาวิชา / Department : คณะ / Faculty :

2. ชื่อโครงการ / Name of Project :

3. ประเภทโครงการ / Project category :

- ประเภทบริการวิชาการ / Academic Project
- ประเภทบริการทางด้านวัฒนธรรม / Cultural Project
- งานบริการหน่วยงาน / Service to :
 - บริการผู้ด้อยโอกาส / The Underprivileged
 - หน่วยงานที่ไม่แสวงหาผลกำไร / Non-Profit Organization
 - หน่วยงานของรัฐบาล / Government Sector
 - อื่น ๆ โปรดระบุ / Other- Please specify :

4. สถานที่ปฏิบัติงาน / Place

ชื่อสถานที่ปฏิบัติงาน /Name :
ที่ตั้ง/Address : เลขที่/No..... หมู่ที่/Moo : ถนน/Road : ซอย/Soi :
ตำบล/Tumbol : อำเภอ/Ampher : จังหวัด/Province :
รหัสไปรษณีย์/Zipcode : หมายเลขโทรศัพท์/Phone :
ที่ปรึกษาโครงการในสถานที่ปฏิบัติงาน : Advisor from organization :
ตำแหน่ง/Position :หมายเลขโทรศัพท์/Phone :
อีเมล/e-mail :

5. หลักการและเหตุผล / Rationale :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ / Objective :

.....
.....
.....
.....

7. ระยะเวลาปฏิบัติงาน / Time of Project :100 ชั่วโมง.....

8. กลุ่มเป้าหมาย : Target group :

1.
2.
3.

9. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ : Indicators of success :

1.
2.
3.

10. ลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย : Job responsibilities :

1.
2.
3.
4.
5.

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ : Expected Outcomes

1.
2.
3.
4.
5.

12. อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ (อาจารย์ในมหาวิทยาลัยพายัพ) : Advisor (From Payap University)

ชื่อ - สกุล/Name :

ตำแหน่ง/Position :หมายเลขโทรศัพท์/Phone :

13. แผนการปฏิบัติงาน : Activity Plan

กิจกรรม Activity	2018						2019
	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.
	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan
1. เสนอขออนุมัติโครงการ Proposing the project							
2. ดำเนินโครงการ Doing the project							
3. ประเมินผลโครงการ Evaluating the project							
4. จัดทำรายงาน และนำเสนอผลงานต่อ คณะกรรมการ Reporting and present the project							

14. แผนที่สถานที่ปฏิบัติงาน : Workplace Map