

เรื่อง อนุมัติการให้กู้ยืมเงิน ปีการศึกษา 2559

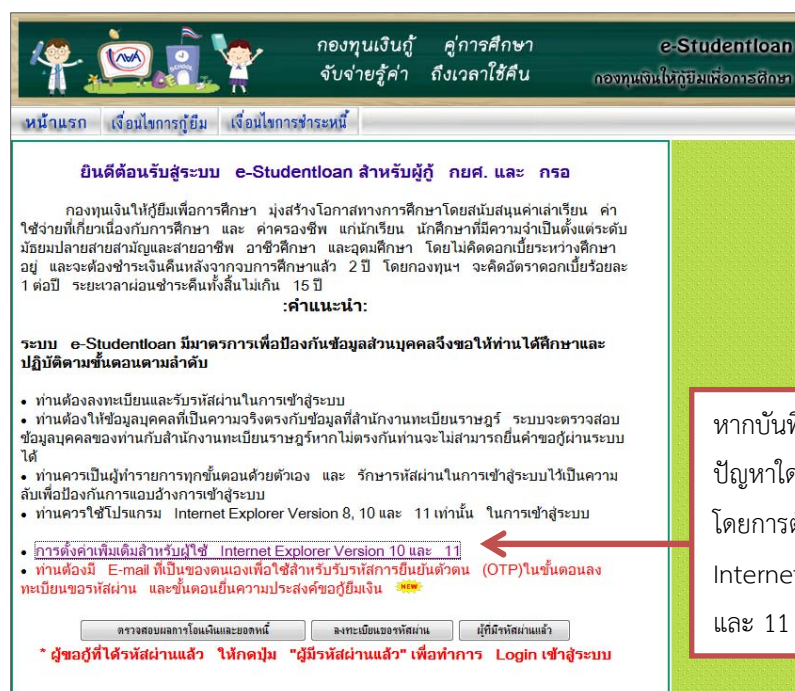
สำหรับนักศึกษากู้ยืม กยศ. ต่อเนื่อง ม.พายัพ กลุ่ม A - K, Q, T, V, W และ X (ยกเว้นกู้เกินหลักสูตร)

และ กรอ. ต่อเนื่อง ม.พายัพ กลุ่ม M, N, P และ Y

ให้นักศึกษากู้ยืม กยศ. ต่อเนื่อง ม.พายัพ กลุ่ม A - K, Q, T, V, W และ X (ยกเว้นกู้เกินหลักสูตร) และ กรอ. ต่อเนื่อง ม.พายัพ กลุ่ม M, N, P และ Y ปฏิบัติดังนี้

1. ลงทะเบียนเรียนในระบบ e-Registrar ระหว่างวันที่ 4 - 29 กรกฎาคม 2559
2. ตรวจสอบรายชื่อการอนุมัติให้กู้ยืม และวงเงินกู้ยืม ปีการศึกษา 2559 ในวันพฤหัสบดีที่ 7 กรกฎาคม 2559 เวลา 13.00 น. ทางเว็บไซต์งานทุนการศึกษา
3. ปรีนส์ใบแจ้งยอดการชำระเงินได้ตั้งแต่วันที่ 8 กรกฎาคม 2559 (วงเงินกู้ของนักศึกษาจะมีในระบบลงทะเบียนเรียนหลังการอนุมัติให้กู้ยืม หากปรีนส์ใบแจ้งยอดการชำระเงินก่อนการอนุมัติจะไม่มีการตัดเงินกู้ยืม)
4. เมื่อลงทะเบียนเรียนเรียบร้อยแล้ว ให้ปรีนส์เอกสารต่อไปนี้
 - 1) ใบแจ้งยอดการชำระเงินการลงทะเบียนเรียน จำนวน 2 ชุด (ไม่มียอดชำระเงินส่วนต่าง ก็ต้องปรีนส์)
 - ชุดที่ 1 นำไปชำระเงินส่วนต่างที่ธนาคารหรือแผนกการเงิน (กรณีมีส่วนต่างที่ต้องชำระ)
 - ชุดที่ 2 เก็บไว้เพื่อบันทึกจำนวนเงินค่าเล่าเรียนในระบบ e-Studentloan
 - 2) ภาระค่าใช้จ่าย/ทุนการศึกษา เพื่อนำมาบันทึกจำนวนเงินค่าเล่าเรียนในระบบ e-Studentloan
5. เข้าสู่ระบบ e-Studentloan เพื่อบันทึกจำนวนเงินค่าเล่าเรียนของภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 ระหว่างวันที่ 1 - 5 สิงหาคม 2559 ตามขั้นตอนต่อไปนี้

5.1 เข้าสู่ระบบ e-Studentloan จาก Internet Explorer Version 8, 10 และ 11 เท่านั้น



กองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา e-Studentloan

หน้าแรก | เงินใจการกู้ยืม | เงินใจการชำระหนี้

ยินดีต้อนรับสู่ระบบ e-Studentloan สำหรับผู้กู้ กยศ. และ กรอ

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มุ่งสร้างโอกาสทางการศึกษาโดยสนับสนุนค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และ ค่าครองชีพ แก่นักเรียน นักศึกษาที่มีความจำเป็นตั้งแต่ระดับมัธยมปลายสายสามัญและสายอาชีพ อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา โดยไม่คิดดอกเบี้ยระหว่างศึกษาอยู่ และจะต้องชำระคืนหลังจากจบการศึกษาแล้ว 2 ปี โดยกองทุนฯ จะคิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1 ต่อปี ระยะเวลาผ่อนชำระคืนทั้งสิ้นไม่เกิน 15 ปี

คำแนะนำ:

ระบบ e-Studentloan มีมาตรการเพื่อป้องกันข้อมูลส่วนบุคคลจึงขอให้นักศึกษาและปฏิบัติตามขั้นตอนตามลำดับ

- ท่านต้องลงทะเบียนและรับรหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบ
- ท่านต้องให้ข้อมูลบุคคลที่เป็นความจริงตรงกับข้อมูลหลักฐานทะเบียนราษฎร ระบบจะตรวจสอบข้อมูลบุคคลของท่านกับสำนักงานทะเบียนราษฎรหากไม่ตรงกันท่านจะไม่สามารถยื่นคำขอกู้ผ่านระบบได้
- ท่านควรเป็นผู้ทำรายการทุกขั้นตอนด้วยตัวเอง และ รักษาห้รหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบไว้เป็นความลับเพื่อป้องกันการแอบอ้างการเข้าสู่ระบบ
- ท่านควรใช้โปรแกรม Internet Explorer Version 8, 10 และ 11 เท่านั้น ในการเข้าสู่ระบบ

• การตั้งค่าเพิ่มเติมสำหรับผู้ใช้อินเทอร์เน็ต Explorer Version 10 และ 11

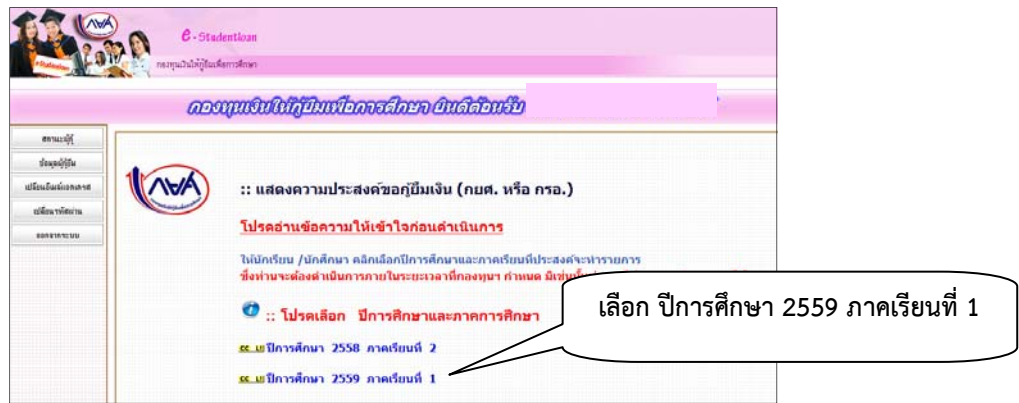
• ท่านต้องมี E-mail ที่เป็นคนของตัวเองเพื่อใช้สำหรับรับรหัสการยืนยันตัวตน (OTP) ในขั้นตอนลงทะเบียนขอรับผ่าน และขั้นตอนยืนยันความประสงค์ขอกู้ยืมเงิน **ใหม่**

ดร.ชยพร อธิการบดีและอธิการฯ | ลงทะเบียนขอรับผ่าน | ผู้บริหารที่ผ่านแล้ว

*** ผู้ขอู้ที่ได้รับผ่านแล้ว ให้กดปุ่ม "ผู้มีรหัสผ่านแล้ว" เพื่อทำการ Login เข้าสู่ระบบ**

หากบันทึกข้อมูลไม่ได้ หรือมี ปัญหาใดๆ ให้แก้ปัญหาเบื้องต้น โดยการตั้งค่าเพิ่มเติมสำหรับผู้ใช้อินเทอร์เน็ต Explorer Version 10 และ 11

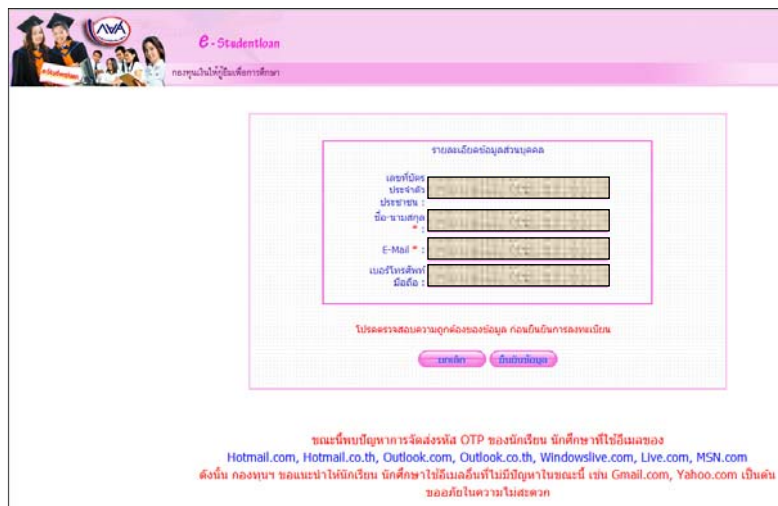
5.2 เลือก ปีการศึกษา 2559 ภาคเรียนที่ 1



The screenshot shows the 'e-Studentloan' website interface. At the top, there is a navigation menu with options like 'หน้าแรก', 'ข้อมูลผู้กู้', 'เปลี่ยนข้อมูลส่วนตัว', 'เปลี่ยนรหัสผ่าน', and 'ขอความช่วยเหลือ'. The main content area features a large heading 'กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ปีนี้คืออย่างไร' and a sub-heading ':: แสดงความประสงค์ขอกู้ยืมเงิน (กยศ. หรือ กรอ.)'. Below this, there is a section titled 'โปรดอ่านข้อความให้เข้าใจก่อนดำเนินการ' followed by instructions. A callout box with a speech bubble points to the 'เลือก ปีการศึกษา 2559 ภาคเรียนที่ 1' option in the dropdown menu.

เลือก ปีการศึกษา 2559 ภาคเรียนที่ 1

5.3 ตรวจสอบข้อมูลอีเมล เพื่อรอรับรหัส OTP ถ้าถูกต้อง ให้กดปุ่ม ยืนยันข้อมูล



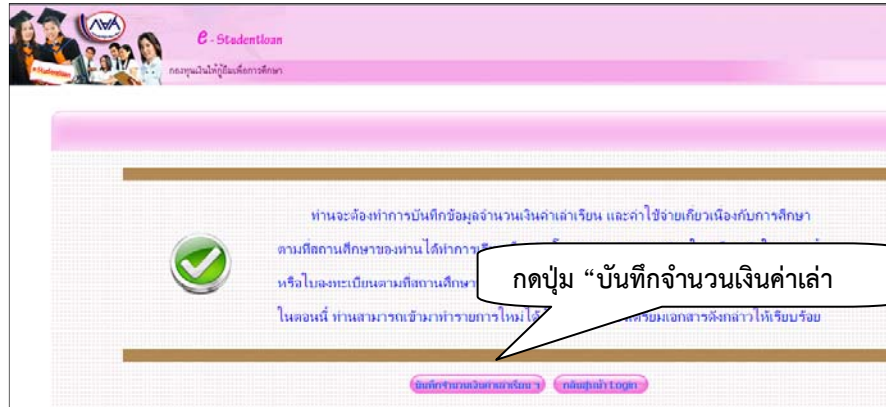
The screenshot shows the 'e-Studentloan' website with a form titled 'รายละเอียดข้อมูลส่วนตัว' (Personal Information Details). The form includes fields for 'เลขที่บัตรประชาชน', 'ชื่อ-นามสกุล', 'E-Mail *', and 'เบอร์โทรศัพท์มือถือ'. Below the form, there is a confirmation message: 'โปรดตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ก่อนดำเนินการลงทะเบียน' and two buttons: 'ยกเลิก' and 'ยืนยันข้อมูล'. At the bottom, there is a note about email providers: 'ขอแนะนำปัญหาการจัดส่งรหัส OTP ของนักเรียน นักศึกษาที่ใช้อีเมลของ Hotmail.com, Hotmail.co.th, Outlook.com, Outlook.co.th, Windowslive.com, Live.com, MSN.com ดังนั้น กองทุนฯ ขอแนะนำนักเรียน นักศึกษาให้มีเบอร์โทรศัพท์มือถือและมีบัญชีอีเมล เช่น Gmail.com, Yahoo.com เป็นต้น ขออภัยในความไม่สะดวก'.

5.4 กรอกรหัส OTP ที่ได้รับแจ้งทางอีเมล

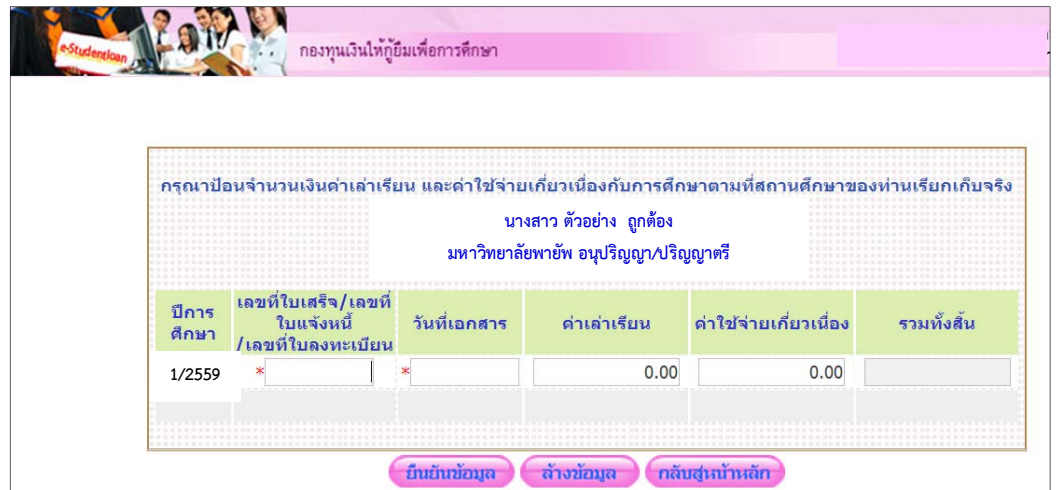


The screenshot shows the 'e-Studentloan' website with a form for OTP verification. The form includes a field for 'หมายเลขบัตรประชาชน' and a field for 'รหัส OTP *'. Below the form, there is a confirmation message: 'กรุณาท่านอย่าไม่ได้รับ E-mail แจ้งรหัส OTP จากกองทุนฯ ซึ่งรหัส OTP มีระยะเวลาการใช้งานภายใน 30 นาที โดยท่านสามารถตรวจสอบปัญหาเบื้องต้น ดังนี้' followed by a list of three troubleshooting steps. The steps are: 1. 'โปรดตรวจสอบ E-mail ของท่านว่า E-mail ที่ท่านแจ้งถูกต้องหรือไม่ หากไม่ถูกต้องโปรดดำเนินการแก้ไข' (Check if the email is correct and fix it if not); 2. 'โปรดตรวจสอบ E-mail ของท่านว่าส่งถึงแล้วหรือไม่ หากยังไม่ได้รับ E-mail โปรดแจ้งปัญหา' (Check if the email was sent and report the problem if not received); 3. 'โปรดตรวจสอบ E-mail ของท่านว่ารหัส OTP ที่กองทุนฯ ส่งไปนั้นอาจอยู่ในส่วนขยะ E-mail หรือ Junk Mail หรือไม่' (Check if the OTP is in the spam or junk mail folder).

5.5 จะปรากฏหน้าจอ ดังนี้ จากนั้น กดปุ่ม “ บันทึกจำนวนเงินค่าเล่าเรียน ”



5.6 เมื่อเลือกแล้ว จะปรากฏหน้าจอ ดังนี้ ซึ่งจะต้องกรอกข้อมูล เลขที่ใบเสร็จ วันที่เอกสาร และ ค่าเล่าเรียน



5.7 เอกสารที่จะต้องใช้ในการกรอกจำนวนเงินค่าเล่าเรียนฯ คือ

1) ใบแจ้งยอดชำระเงินการลงทะเบียน/ใบเสร็จรับเงิน

2) ภาระค่าใช้จ่าย/ทุนการศึกษา

ที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง ค่าธรรมเนียมเรียนค่าฯ	71,000.00
2	CN311 S=1	0.00
3	CN313 S=1	0.00
4	CN321 S=1	0.00
5	CN323 S=1	0.00
6	CN325 S=1	0.00
7	CN327 S=1	0.00
8	CN329 S=1	0.00
9	***หักทุนการศึกษา ทุนลดศ.-30,000.00***	-30,000.00

ปีการศึกษา	เลขที่ใบเสร็จ/เลขที่ใบแจ้งหนี้/เลขที่ใบลงทะเบียน	วันที่เอกสาร	ค่าเล่าเรียน	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่อง	รวมทั้งสิ้น
08/07/16	2305	สาขาพยาบาลศึกษา	10,800.00	10,800.00	
	2310	ค่าหนังสือ	8,000.00	8,000.00	
	3123	ค่าหนังสือของงาน	400.00	400.00	
	2001	ค่าเล่าเรียนเฉพาะ	44,000.00	44,000.00	
	2104	ค่าประกันการศึกษา	6,000.00	6,000.00	
	2113	ค่าประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ	1,400.00	1,400.00	
	2311	ค่าจัดการใบสมัคร	300.00	300.00	
	3129	ค่าธรรมเนียมการสมัครเรียน มหาวิทยาลัยพายัพ	1,000.00	1,000.00	
	4023	ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ			
			รวม 71,000.00	71,000.00	

กรุณำป้อนจำนวนเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการศึกษาตามทีสถานศึกษาของท่าน
เรียกเก็บจริง

นางสาว ตัวอย่าง ถูกต้อง
มหาวิทยาลัยพายัพ อนุปริญญา/ปริญญาตรี

ปีการศึกษา	เลขที่ใบเสร็จ/ เลขที่ใบแจ้งหนี้ /เลขที่ใบลง ทะเบียน	วันที่เอกสาร	ค่าเล่าเรียน	ค่าใช้จ่ายเกี่ยว เนื่อง	รวมทั้งสิ้น
1/2559 *	1	2	3	0.00	0.00

ยืนยันข้อมูล สร้างข้อมูล กลับสู่นำหน้าหลัก



มหาวิทยาลัยพายัพ

อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 80000
Tel. (053)241255 Fax. (053)241983

ใบแจ้งยอดชำระเงินการลงทะเบียน / ใบเสร็จรับเงิน
Statement of Student Account / Receipt

(ส่วนสำหรับนักศึกษา)

พฤษภาคม 2/2548

พิมพ์รายการเมื่อ 09/07/16

โดย นักศึกษา ผ่านWEB

Ref.no. 5915601110112

▼ **ค้างชำระ ทั้งหมด**

วันที่-เวลา	รายการ	จำนวนเงิน
08/07/16	2001 ค่าเล่าเรียนเหมาจ่าย	44,000.00
	2104 ค่าบำรุงการศึกษา	5,000.00
	2113 ค่าประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ	1,400.00
	2311 ค่ากิจกรรมในหอพัก	300.00
	3129 สนับสนุนกิจกรรม เดิน-วิ่ง มหาวิทยาลัยพายัพ	100.00
	4023 ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	1,000.00
	2305 ค่าอาหารนักศึกษา	10,800.00
	2310 ค่าหอพัก	8,000.00
	3123 ค่าน้ำประปาเหมาจ่าย	400.00
	รวม	71,000.00

**** ข้อมูลที่จะกรอกในช่องที่ 1
เลขที่ใบเสร็จ/เลขที่ใบแจ้งหนี้
สามารถใช้ข้อมูลได้ 2 จุด ให้เลือกใช้
จุดใดจุดหนึ่ง ตามตัวอย่าง****

5.8 เมื่อกรอกครบแล้ว กดปุ่ม ยืนยันข้อมูล

**กรณำป้อนจำนวนเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการศึกษาตามทีสถานศึกษาของท่าน
เรียกเก็บจริง**

นางสาว ตัวอย่าง ลูกต้อง
มหาวิทยาลัยพายัพ อนุปริญญา/ปริญญาตรี

ปีการศึกษา	เลขที่ใบเสร็จ/ เลขที่ใบแจ้งหนี้ /เลขที่ใบลง ทะเบียน	วันที่เอกสาร	ค่าเล่าเรียน	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่อง	รวมทั้งสิ้น
1/2559	* 5915601110112 *	09/07/16	71,000.00	0	71,000.00

[ยืนยันข้อมูล](#)
[ล้างข้อมูล](#)
[กลับสู่นำหน้าหลัก](#)

6. เตรียมตัวเข้าประชุมเซ็นยืนยันค่าเล่าเรียนฯ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 รายละเอียดดังนี้

- วันจันทร์ที่ 15 สิงหาคม 2559 เวลา 17.00 น. ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าเซ็นยืนยัน

ค่าเล่าเรียนฯ และทำการจองรอบเข้าประชุม ทางเว็บไซต์งานทุนการศึกษา โดยจะแบ่งการเซ็นเป็นรอบ ติดตามรายละเอียด
อีกครั้งจากเว็บไซต์งานทุนการศึกษา และทาง Facebook)

- วันศุกร์ที่ 19 สิงหาคม 2559 เข้าประชุมเซ็นยืนยันค่าเล่าเรียนฯ ณ หอประชุม ดร.บุญทอง ภูเจริญ
ตามรอบประชุมที่จองไว้

7. เตรียมเอกสารสำคัญ ที่จะต้องใช้ในการเข้าประชุมเซ็นยืนยันค่าเล่าเรียนฯ คือ

- 7.1 ใบแจ้งยอดชำระเงินการลงทะเบียน/ใบเสร็จรับเงิน **หรือ** ภาระค่าใช้จ่าย /ทุนการศึกษา
print จากระบบ e-Registrar
- 7.2 สำเนาสัญญากู้ยืม กยศ. หรือ กรอ. (สำคัญมาก)
- 7.3 สมุดคู่มือ กยศ.
- 7.4 ปากกาลูกลื่น สีน้ำเงิน

ประกาศ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2559