

ตารางเตรียมเอกสารประกอบการกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

กรณี บิดา-มารดาแยกทางกัน นักศึกษาอยู่กับมารดา มารดาสมรสใหม่ และมารดาหรือบิดาใหม่ เป็นผู้ค้ำประกัน

บิดาใหม่ และ มารดา ประกอบอาชีพอิสระ

ข้าพเจ้า นาย นางสาว นาง _____ รหัสนักศึกษา _____
 สาขาวิชา _____ คณะ/วิทยาลัย _____ ชั้นปีที่ _____ ลำดับที่ _____
 กู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ลักษณะที่ 1 ลักษณะที่ 2 ลักษณะที่ 3 ลักษณะที่ 4

รายการเอกสารประกอบการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กรุณาเรียงลำดับเอกสารตามรายการด้านล่างนี้)

ให้ผู้กู้ยืมเตรียมเอกสารต่างๆ และเรียงตามลำดับดังต่อไปนี้ เพื่อเป็นการตรวจสอบความครบถ้วน กรุณาใส่เครื่องหมาย (✓) ในช่องว่าง

| เอกสารประกอบการกู้ยืม | |
|-----------------------|--|
| <input type="radio"/> | สำเนาแบบยื่นยื่นค่าเล่าเรียนและค่าครองชีพ ภาคเรียนที่ 1 ของปีการศึกษาก่อนหน้า เขียนลำดับที่รับเอกสารมอบหมาย (ใช้เฉพาะผู้กู้ยืมเนื่อง ม.พ.ยพ) (ผู้กู้ยืมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสาร) |
| <input type="radio"/> | ใบปะหน้าแบบคำขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา |
| <input type="radio"/> | แบบฟอร์มการกรอกข้อมูลส่วนตัว |
| <input type="radio"/> | รูปถ่ายบ้านตามทะเบียนบ้านของบิดา หรือ มารดา หรือ ผู้ปกครองของผู้กู้ยืม |
| <input type="radio"/> | สำเนาเลขที่สมุดบัญชี ธ.กรุงไทย หรือ ธ.อิสลามแห่งประเทศไทยถ่ายคู่กับสำเนาบัตรประชาชนของผู้กู้ยืม (ผู้กู้ยืมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสาร) |
| <input type="radio"/> | สำเนาสัญญากู้ยืมเงินกองทุนฯ ฉบับล่าสุด (สำหรับผู้กู้ยืมรายเก่า) (ผู้กู้ยืมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง) |
| <input type="radio"/> | แบบคำขอกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.101 หน้าที่ 1 ถึง หน้าที่ 5) พร้อมติดรูปถ่ายนักศึกษา ม.พ.ยพ |
| <input type="radio"/> | หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน (กยศ.102) รับรองรายได้ของบิดาใหม่และมารดา ประกอบอาชีพอิสระ (ค้าขาย-เกษตรกร-รับจ้างทั่วไป-พ่อบ้าน/แม่บ้านไม่มีรายได้) **ผู้ค้ำประกัน จะต้องมียาได้ ** |
| <input type="radio"/> | สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรองรายได้ (ลายเซ็นเหมือนกัน 3 ตำแหน่ง คือ 1.ลายเซ็นบนบัตรฯ 2.ลายเซ็นรับรองสำเนาบัตรฯ 3.ลายเซ็นในหนังสือรับรองรายได้ครอบครัวฯ กยศ.102) |
| <input type="radio"/> | หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา (กยศ.103) (สำหรับผู้กู้ยืมทุกชั้นปี ยกเว้นผู้กู้ยืมชั้นปีที่ 1) |
| <input type="radio"/> | สำเนาบัตรประชาชนถ่ายคู่กับสำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้กู้ยืม (ต้องถ่ายสำเนาให้อยู่ในหน้าเดียวกัน-ผู้กู้ยืมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสาร) |
| <input type="radio"/> | สำเนาบัตรประชาชนถ่ายคู่กับสำเนาทะเบียนบ้าน ของบิดาใหม่ (ต้องถ่ายสำเนาให้อยู่ในหน้าเดียวกัน-บิดาใหม่เซ็นรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสาร) |
| <input type="radio"/> | สำเนาใบกำกับภาษีของบิดาใหม่ (ถ้ามี) (บิดาใหม่เซ็นรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสาร) |
| <input type="radio"/> | สำเนาบัตรประชาชนถ่ายคู่กับสำเนาทะเบียนบ้าน ของมารดา (ต้องถ่ายสำเนาให้อยู่ในหน้าเดียวกัน-มารดาเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสาร) |
| <input type="radio"/> | สำเนาใบกำกับภาษีของมารดา (ถ้ามี) (มารดาเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสาร) |
| <input type="radio"/> | แผนผังแสดงที่อยู่อาศัยตามที่อยู่ปัจจุบันของบิดาใหม่/มารดา |
| <input type="radio"/> | - สำเนาบัตรนักศึกษามหาวิทยาลัยพ.ยพ (สำหรับผู้กู้ยืมทุกชั้นปี ยกเว้นผู้กู้ยืมชั้นปีที่ 1) (ผู้กู้ยืมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง) - สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าเล่าเรียน (สำหรับผู้กู้ยืมชั้นปีที่ 1) (ผู้กู้ยืมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง) |
| <input type="radio"/> | - ผลการเรียนปีการศึกษาล่าสุด (พิมพ์จาก e-Registrar) (สำหรับผู้กู้ยืมทุกชั้นปี ยกเว้นผู้กู้ยืมชั้นปีที่ 1) (ผู้กู้ยืมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสาร) - สำเนาใบรับรองผลการเรียนจากสถาบันเดิม (สำหรับผู้กู้ยืมชั้นปีที่ 1) (ผู้กู้ยืมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสาร) |
| <input type="radio"/> | แบบฟอร์มบันทึกเวลาการบำเพ็ญประโยชน์ หรือ แบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการที่มีประโยชน์ (สำหรับผู้กู้ยืมทุกชั้นปี ยกเว้นผู้กู้ยืมชั้นปีที่ 1) - ผู้กู้ยืมรายเก่า กำหนดจำนวนชั่วโมงต้องไม่ต่ำกว่า 36 ชั่วโมง - ผู้กู้ยืมรายใหม่ ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง |
| <input type="radio"/> | หนังสือรับรองการเข้าร่วมโครงการที่มีประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณะในปีการศึกษาก่อนหน้าที่จะขอกู้ยืม ออกโดยสถานศึกษาเดิม (สำหรับผู้กู้ยืมชั้นปีที่ 1) |
| <input type="radio"/> | ตารางเตรียมเอกสารประกอบการกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (เอกสารชุดนี้) |

ตารางเตรียมเอกสารประกอบการกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษากู้ยืม

กรณี บิดา-มารดาแยกทางกัน นักศึกษาอยู่กับมารดา มารดาสมรสใหม่ และมารดาหรือบิดาใหม่ เป็นผู้ค้ำประกัน

บิดาใหม่ และ มารดา ประกอบอาชีพอิสระ

เอกสารเพิ่มเติมนอกเหนือจากรายการที่ระบุ ได้แก่

1

2

3

4

ผู้ขอกู้ยืมจะเป็นผู้ตรวจสอบเอกสารและเรียงเอกสารให้อยู่ในลำดับตามตารางด้านบนนี้ หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความและ/หรือเอกสารอันเป็นเท็จข้าพเจ้าผู้ขอกู้ยืมยินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นกับมหาวิทยาลัยพายัพ และกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลงชื่อ _____ ผู้ขอกู้ยืม

(_____)

วันที่ ____ / ____ / ____