

ปฏิทินการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา 2567 (6 ก.พ. 67)

(วัน และ เวลา อาจมีการเปลี่ยนแปลง ขอให้ติดตามประกาศจากงานทุนการศึกษาอย่างต่อเนื่อง / งานทุนการศึกษาหยุดทำการ วันเสาร์-อาทิตย์ และ วันหยุดนักขัตฤกษ์)

ขั้นตอน	กลุ่มการกู้ยืม				
	เคยกู้ยืมใน ม.พ.ยพ และเลื่อนชั้นปี		ผู้กู้ยืมรายใหม่ หรือ ลาออก-เข้าใหม่ (กลุ่ม K)		
	ลักษณะที่ 1,2 และ 3 (กลุ่ม B-J, M-Y)	ผู้เกินหลักสูตร (กลุ่ม L)	ลาออก-เข้าใหม่	ชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป	ชั้นปีที่ 1 (รหัส 67)
1	ดาวนโหลดแบบคำขอกู้ยืม ทางเว็บไซต์งานทุนฯ				
2	ส่งแบบคำขอกู้ยืม กยศ.101 และเอกสารประกอบ (ส่งที่งานทุนการศึกษา อาคารพันธกร)		6 ก.พ. 67 เป็นต้นไป		
3	ลงทะเบียนเพื่อเข้าระบบ DSL		6 - 29 ก.พ. 67 (เว้นวันหยุด)		
4	ยื่นคำขอกู้ยืม ในระบบ DSL		ส่งพร้อมสัญญาและแบบยืนยันฯ ในขั้นตอนที่ 7.6 *ให้ น.ศ. ถ่ายรูปเอกสารทุกแผ่นเป็นไฟล์ JPG ถ่ายให้เห็นขอบกระดาษทั้ง 4 ด้านเล็กน้อยเพื่อใช้แนบไฟล์ ในขั้นตอนที่ 4		
5	ตรวจสอบรายชื่อแก้ไขแบบคำขอกู้ยืม กยศ.101		1 เม.ย. - 29 มิ.ย. 67		
6	ขั้นตอนการแก้ไขแบบคำขอกู้ยืม กยศ.101				
6.1	รับแบบคำขอกู้ยืมเพื่อแก้ไข		-		
6.2	ดำเนินการแก้ไขแบบคำขอกู้ยืม		1 เม.ย. - 30 เม.ย. 67		
6.3	ส่งแบบคำขอกู้ที่แก้ไขแล้ว		18 - 30 เม.ย. 67 (เว้นวันหยุด)		
7	ขั้นตอนการทำสัญญากู้ยืม (ติดตาม รายละเอียดเพิ่มเติม ทางเว็บไซต์งานทุนการศึกษา)				
7.1	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เซ็นยืนยันและค่าเล่าเรียนที่ผู้กู้ขอเบิกในภาคเรียนที่ 1		-		
7.2	บันทึกข้อมูลสัญญากู้ยืม ในระบบ DSL		8-19 ก.ค. 67		
7.3	พิมพ์สัญญากู้ยืม				
7.4	บันทึกข้อมูลแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม				
7.5	พิมพ์แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม				
7.6	ทำสัญญาและลงนามในแบบยืนยันฯ พร้อมส่ง ณ งานทุนการศึกษา		15-19 ก.ค. 67		
8	ประกาศวงเงินกู้ยืมภาคเรียนที่ 1		20 พ.ค. 67		
9	ลงทะเบียนเรียนภาคเรียนที่ 1				
10	พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงิน		29 พ.ค. - 25 มิ.ย. 67		
11	ชำระเงินค่าเล่าเรียนตามใบแจ้งยอดการชำระเงิน				
12	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เซ็นยืนยัน และจำนวนเงินค่าเล่าเรียนฯ ที่ผู้กู้ขอเบิกในภาคเรียนที่ 1		11 ก.ค. 67		
13	บันทึกข้อมูลการเบิกเงินกู้ยืมภาคเรียนที่ 1		-		
14	พิมพ์แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมภาคเรียนที่ 1		11-14 ก.ค. 67		
15	ลงนาม พร้อมส่งแบบยืนยัน ณ งานทุนการศึกษา				
16	ประกาศวงเงินกู้ยืมภาคเรียนที่ 2		12 ต.ค. 67		
17	ลงทะเบียนเรียนภาคเรียนที่ 2				
18	พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงิน		16 ต.ค. - 12 พ.ย. 67		
19	ชำระเงินค่าเล่าเรียนตามใบแจ้งยอดการชำระเงิน				
20	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เซ็นยืนยัน และจำนวนเงินค่าเล่าเรียนที่ผู้กู้ขอเบิกในภาคเรียนที่ 2		24 พ.ย. 67		
21	บันทึกข้อมูลการเบิกเงินกู้ยืมภาคเรียนที่ 2		-		
22	พิมพ์แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม		25 พ.ย. - 3 ธ.ค. 67		
23	ลงนาม พร้อมส่งแบบยืนยัน ณ งานทุนการศึกษา				

เอกสารประกอบการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา 2567

1. ใบปะหน้าใบปะหน้าแบบคำขอกู้ยืมเงินฯ
2. แบบฟอร์มการกรอกข้อมูลส่วนตัว
3. รูปถ่ายบ้าน
4. สำเนาบัตรประชาชนผู้กู้ยืม ถ่ายคู่กับ สำเนาเลขที่บัญชีธนาคารของผู้กู้
5. สำเนาสัญญากู้ยืมครั้งล่าสุด (เฉพาะผู้ที่เคยกู้ยืม)
6. แบบฟอร์ม กยศ.101 (หน้าที่ 1-5)
7. หนังสือรับรองรายได้ครอบครัว
 - 7.1 **หนังสือรับรองอัตราเงินเดือน และ สลิปเงินเดือนฉบับล่าสุด** ใช้ในกรณี บิดา มารดา หรือ ผู้ปกครอง **ประกอบอาชีพที่มีเงินเดือนประจำ** เช่น ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานบริษัท ฯลฯ
 - 7.1.1 กรณีประกอบอาชีพในหน่วยงานรัฐ หากไม่มีสลิปเงินเดือน ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้เซ็นรับรองอัตราเงินเดือน
 - 7.1.2 กรณีประกอบอาชีพในหน่วยงานเอกชน หากไม่มีสลิปเงินเดือน ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เซ็นรับรองอัตราเงินเดือน
 - 7.2 **หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวฯ กยศ.102 และ สำเนาบัตรผู้เซ็นรับรองรายได้** ใช้ในกรณี บิดา มารดา หรือ ผู้ปกครอง ประกอบอาชีพที่มีรายได้ไม่แน่นอน เช่น เกษตรกรรม ค้าขาย รับจ้างทั่วไป ฯลฯ รวมถึงไม่ได้ประกอบอาชีพ หรือไม่มีรายได้ ให้นักศึกษาใช้แบบฟอร์มหนังสือรับรองรายได้ **กยศ.102** และให้บุคคลผู้มีอำนาจในการ **เซ็นรับรองรายได้*** เป็นผู้เซ็นรับรอง โดยแนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง และบัตรประจำตัวดังกล่าวจะต้องไม่หมดอายุก่อนวันที่ **31 สิงหาคม 2567**

รายการเอกสาร	กลุ่มที่เคยกู้ยืม ใน ม.พายัพ และเลื่อนชั้นปี	กลุ่ม K
8. หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล (ผู้กู้ยืม)	-	✓
9. สำเนาบัตรประชาชน (ผู้กู้ยืม)	✓	✓
10. หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล (บิดา)	-	✓
11. สำเนาบัตรประชาชน (บิดา)	-	✓
12. หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล (มารดา)	-	✓
13. สำเนาบัตรประชาชน (มารดา)	-	✓
14. หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล (ผู้ปกครอง (ถ้ามี))	-	✓
15. สำเนาบัตรประชาชน (ผู้ปกครอง (ถ้ามี))	-	✓
16. แผนที่บ้าน	✓	✓
17. หนังสือรับรองชั่วโมงบำเพ็ญประโยชน์	✓ ไม่ต่ำกว่า 36 ชั่วโมง	✓ ไม่จำกัดจำนวนชั่วโมง

✓ หมายถึง เอกสารที่ต้องนำส่ง

ชื่อ-นามสกุล _____ รหัสนักศึกษา _____ ชั้นปีที่ _____
สาขาวิชา _____ คณะ/วิทยาลัย _____
เบอร์โทรศัพท์นักศึกษา _____ เบอร์โทรศัพท์อื่นๆ _____

มีความประสงค์กู้ยืมเงินกองทุนฯ **ลักษณะที่ 1** (ขาดแคลนทุนทรัพย์) **ลักษณะที่ 2** (สาขาวิชาที่เป็นความต้องการของประเทศ)
 ลักษณะที่ 3 (สาขาวิชาที่กองทุนฯ ส่งเสริมเป็นพิเศษ) **ลักษณะที่ 4** (เรียนดี เพื่อสร้างความเป็นเลิศ)

รายการแก้ไข ให้นักศึกษาแก้ไข ตามรายการที่มีเครื่องหมาย ✓	
<input type="checkbox"/> ใบปะหน้า Oprint ใหม่และส่งคืนฉบับเก่า <input type="checkbox"/> แบบฟอร์มการกรอกข้อมูลส่วนตัว Oprint ใหม่และส่งคืนฉบับเก่า <input type="checkbox"/> รูปถ่ายบ้าน Oไม่มี Oเพิ่ม/แก้ไขข้อมูล Oprint ใหม่และส่งคืนฉบับเก่า <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชนถ่ายคู่กับสำเนาเลขที่บัญชีธนาคารของผู้กู้ ชุด <input type="checkbox"/> สำเนาสัญญากู้ยืมเงิน ปี _____ Oไม่มี Oเซ็นรับรองสำเนาสัญญา <input type="checkbox"/> รูปถ่ายนักศึกษา ม.พายัพ Oไม่มี Oเปลี่ยนใหม่ <input type="checkbox"/> กยศ.101 หน้าที่ 1 Oprint ใหม่และส่งคืนฉบับเก่า Oเพิ่ม/แก้ไขข้อมูล <input type="checkbox"/> กยศ.101 หน้าที่ 2 Oprint ใหม่และส่งคืนฉบับเก่า Oเพิ่ม/แก้ไขข้อมูล <input type="checkbox"/> กยศ.101 หน้าที่ 3 Oprint ใหม่และส่งคืนฉบับเก่า Oเพิ่ม/แก้ไขข้อมูล <input type="checkbox"/> กยศ.101 หน้าที่ 4 Oprint ใหม่และส่งคืนฉบับเก่า Oเพิ่ม/แก้ไขข้อมูล <input type="checkbox"/> กยศ.101 หน้าที่ 5 Oprint ใหม่และส่งคืนฉบับเก่า Oเพิ่ม/แก้ไขข้อมูล <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองรายได้ครอบครัว กยศ.102 Oprint ใหม่และส่งคืนฉบับเก่า Oไม่มี <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรข้าราชการผู้รับรองรายได้ กยศ.102 Oลายเซ็น Oหมดอายุ Oไม่มี <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองอัตราเงินเดือนออกจากหน่วยงานของ Oบิดา Oมารดา Oผู้ปกครอง Oไม่มี <input type="checkbox"/> บัตรประจำตัวผู้เซ็นรับรองเงินเดือนหรือสลิปเงินเดือนของ Oบิดา Oมารดา Oผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองอัตราเงินเดือนออกจากส่วนราชการของ Oบิดา Oมารดา Oผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> บัตรข้าราชการผู้เซ็นรับรองเงินเดือนหรือสลิปเงินเดือนของ Oบิดา Oมารดา Oผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> บัตรประชาชนหมดอายุ Oผู้กู้ Oบิดา Oมารดา Oผู้ปกครอง Oไม่ชัดเจน เปลี่ยนใหม่ <input type="checkbox"/> หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล ของผู้กู้ ชุด บิดา ชุด มารดา ชุด ผู้ปกครอง ชุด Oไม่มี <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชน ของผู้กู้ ชุด บิดา ชุด มารดา ชุด ผู้ปกครอง ชุด Oไม่มี <input type="checkbox"/> สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ Oไม่มี Oผู้กู้ Oบิดา Oมารดา Oผู้ปกครอง Oเซ็นรับรองสำเนา <input type="checkbox"/> แผนที่บ้าน Oวาดใหม่ Oระบุระยะทางเป็นช่วง ๆ Oจุดสังเกตทางเลี้ยว Oพิกัดบ้าน <input type="checkbox"/> แบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการที่มีประโยชน์ต่อสังคมฯ Oไม่มี Oแก้ไขข้อมูล <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองการเข้าร่วมโครงการที่มีประโยชน์ต่อสังคมฯ Oไม่มี Oแก้ไขข้อมูล <input type="checkbox"/> รับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารให้เหมือนกับลายเซ็นในสำเนาสัญญา	แก้ไขเพิ่มเติม <input type="checkbox"/> กรุณาเรียงเอกสารตามตารางเตรียมเอกสาร <input type="checkbox"/> แบบคำขอกู้ยืมจากระบบ DSL Oไม่มี Oแก้ไข <input type="checkbox"/> ใส่วงเล็บตัวบรรจงได้ลายเซ็นทุกลายเซ็น <input type="checkbox"/> สบรอยดินสอ สำหรับเจ้าหน้าที่ เท่านั้น แก้ไข ครั้งที่ 1 วันที่ _____ แก้ไข ครั้งที่ 2 วันที่ _____ แก้ไข ครั้งที่ 3 วันที่ _____ แก้ไข ครั้งที่ 4 วันที่ _____ <input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> นักศึกษา/ผู้ปกครองยกเลิกผู้ _____ ผู้ค้าประกันคือ O บิดา O มารดา O ผู้ปกครอง ลายเซ็นผู้กู้ Oลายเซ็น Oชื่อ-นามสกุล Oชื่อ Oไม่มีสรรพนาม ลายเซ็นผู้ค้า Oลายเซ็น Oชื่อ-นามสกุล Oชื่อ Oไม่มีสรรพนาม เข้าร่วมโครงการที่มีประโยชน์ต่อสังคมฯ 36 ชั่วโมง <input type="checkbox"/> ผ่าน.....ชั่วโมง <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน.....ชั่วโมง อื่น ๆ เพิ่มเติม.....

ตัวอย่างการรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสาร	บันทึกการติดตามนักศึกษาของงานทุนการศึกษา
สำเนาถูกต้อง ๕๐ (นายตัวอย่าง ถูกเสมอ)	โทรตาม.....ครั้งที่ 1 วันที่..... เวลา..... <input type="checkbox"/> ติดต่อไม่รับสาย <input type="checkbox"/> รับทราบแล้ว โทรตาม.....ครั้งที่ 2 วันที่..... เวลา..... <input type="checkbox"/> ติดต่อไม่รับสาย <input type="checkbox"/> รับทราบแล้ว โทรตาม.....ครั้งที่ 3 วันที่..... เวลา..... <input type="checkbox"/> ติดต่อไม่รับสาย <input type="checkbox"/> รับทราบแล้ว โทรตาม.....ครั้งที่ 4 วันที่..... เวลา..... <input type="checkbox"/> ติดต่อไม่รับสาย <input type="checkbox"/> รับทราบแล้ว

แบบฟอร์มการกรอกข้อมูลส่วนตัว
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567
ข้อมูลส่วนตัว

1. นาย/นาง/นางสาว _____ อายุ _____ ปี บัตรประชาชนเลขที่ _____
สาขาวิชา _____ คณะ/วิทยาลัย _____ ชั้นปีที่ _____
2. สมุดบัญชีธนาคาร กรุงไทย อิสลามแห่งประเทศไทย สาขา _____ เลขที่บัญชี _____
3. ข้าพเจ้าได้รับค่าใช้จ่ายรายเดือน (ไม่รวมเงินรายเดือนที่ได้รับจากกองทุนฯ) เดือนละ _____ บาท จาก _____
4. บิดา ประกอบอาชีพ _____ รายละเอียดอาชีพ _____ รายได้ _____ บาท/ปี
5. มารดา ประกอบอาชีพ _____ รายละเอียดอาชีพ _____ รายได้ _____ บาท/ปี
รวมรายได้ บิดาและมารดา _____ บาท/ปี
6. สถานภาพครอบครัวของบิดา-มารดา อยู่ด้วยกัน หย่า แยกทางกันไม่ได้จดทะเบียนสมรส แยกทางกันไม่ได้จดทะเบียนหย่า
 แยกกันอยู่ตามอาชีพ บิดาหรือมารดา เสียชีวิต อื่น ๆ ระบุ _____
7. **ผู้ปกครองที่ไม่ใช่** บิดา/มารดา มีความสัมพันธ์กับข้าพเจ้าโดยเป็น _____ อาชีพ _____ รายได้ _____ บาท/ปี
8. จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษา (รวมนักศึกษา) _____ คน
9. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน (ไม่ใช่ที่อยู่ ม.พ่ายัพ) _____ รหัสไปรษณีย์ _____

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ (ขณะศึกษาอยู่)

- บ้าน(ที่อยู่ตามข้อ 9.) หอพักชายโอมเมกา หอพักหญิงอัลฟา หอพักคณะพยาบาลศาสตร์ฯ หอพักวิทยาลัยพระคริสตธรรมฯ บ้านพักการศรภาพ
- หอพัก/ที่พักอื่น ๆ ชื่อ _____ เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ซอย _____ ถนน _____
ตำบล _____ อำเภอ _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือของผู้กู้ยืม _____ หมายเลขโทรศัพท์อื่นที่สามารถติดต่อผู้กู้ยืมได้ _____
หมายเลขโทรศัพท์บ้าน _____ e-mail ผู้กู้ยืม: _____

ข้อมูลการรับทุนการศึกษา หรือ สิทธิในการเบิกค่าเล่าเรียน ปีการศึกษา 2567 ไม่ได้รับทุนการศึกษา หรือ สิทธิในการเบิกค่าเล่าเรียน

1. ได้รับทุนการศึกษา ทุนมหาวิทยาลัยพายัพ ทุนมูลนิธิต่าง ๆ ชื่อทุนการศึกษา _____
จำนวนเงินทุนที่นักศึกษาได้รับ ค่าเล่าเรียนทั้งหมด ค่าเล่าเรียนกึ่งหนึ่ง ค่าเล่าเรียนบางส่วน จำนวนเงิน _____ บาท
2. เบิกค่าเล่าเรียนได้จากหน่วยงาน ชื่อหน่วยงาน _____ จำนวนเงิน _____ บาท/ปี

ข้อมูลการกู้ยืมเงินกองทุนฯ ตั้งแต่การกู้ยืมครั้งแรก (ไม่นับการกู้ยืมปีการศึกษา 2567)

กู้ครั้งที่	ปีการศึกษา	ระดับการศึกษา	ชั้นปีที่	ชื่อสถานศึกษา
1.		<input type="checkbox"/> มัธยมศึกษา <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี		
2.		<input type="checkbox"/> มัธยมศึกษา <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี		
3.		<input type="checkbox"/> มัธยมศึกษา <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี		
4.		<input type="checkbox"/> มัธยมศึกษา <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี		
5.		<input type="checkbox"/> มัธยมศึกษา <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี		
6.		<input type="checkbox"/> มัธยมศึกษา <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี		
7.		<input type="checkbox"/> มัธยมศึกษา <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี		
8.		<input type="checkbox"/> มัธยมศึกษา <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี		
9.		<input type="checkbox"/> มัธยมศึกษา <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี		
10.		<input type="checkbox"/> มัธยมศึกษา <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี		
11.		<input type="checkbox"/> มัธยมศึกษา <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี		

รูปถ่ายบ้านตามทะเบียนบ้านของบิดาหรือมารดาหรือผู้ปกครองของผู้กู้ยืม
(รูปถ่ายบ้านนี้ จะต้องเป็นรูปบ้านที่ตรงกับแผนที่บ้าน)

กรุณาใช้รูปถ่ายที่อัดจากร้านอัดรูป หรือ
รูปถ่ายที่ปริ้นท์ด้วยกระดาษโฟโต้
(รูปถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)
ติดด้วยกาวลาเท็กซ์

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว) _____ รหัสนักศึกษา _____ เป็นผู้กู้ยืม

ขอรับรองว่า รูปถ่ายบ้านเป็นบ้านของ (นาย/นาง/นางสาว) _____ เกี่ยวข้องเป็น _____

เจ้าบ้านตามทะเบียนบ้าน คือ (นาย/นาง/นางสาว) _____ เกี่ยวข้องเป็น _____

ตั้งอยู่ ณ บ้านเลขที่ _____ หมู่ที่ _____ หมู่บ้าน _____ ซอย _____

ถนน _____ ตำบล _____ อำเภอ _____

จังหวัด _____ โทรศัพท์ _____ จังหวัด _____

(ลงชื่อ) _____ ผู้กู้ยืม

(_____)

- หมายเหตุ**
- กรุณาใช้ รูปถ่ายสี (รูปถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)
 - ลักษณะรูปถ่าย คือ เป็นรูปถ่ายระยะไกลเห็นท้องฟ้าและพื้นดิน เห็นตัวบ้านชัดเจน
 - ให้ใช้ รูปถ่ายสี ที่อัดจากร้านอัดรูป หรือ รูปถ่ายที่ปริ้นท์ด้วยกระดาษโฟโต้ ติดกาวลาเท็กซ์

แบบคำขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2567
มหาวิทยาลัยพายัพ

ติครูบ่าย
 นักศึกษา
 มหาวิทยาลัยพายัพ

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอกู้ยืมเงิน ดังนี้

- ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (ยศ. เดิม)
- ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักศึกษาในสาขาที่เป็นความต้องการหลัก
 ซึ่งมีความชัดเจนของการผลิตกำลังคนและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ (กรอ. เดิม)
- ลักษณะที่ 3 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ
- ลักษณะที่ 4 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักศึกษาที่เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศ

ข้อมูลผู้ขอกู้ยืมเงิน

- ชื่อ นาย/นางสาว/นาง.....วัน/เดือน/ปีเกิด...../...../.....อายุ.....ปี
 สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
 นักศึกษาระดับการศึกษา...ปริญญาตรี...ชั้นปีที่.....คณะ.....สาขาวิชา.....
 คณะแผนกเฉลี่ยสะสม.....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....
- ภูมิลำเนาเดิม (ตามสำเนาทะเบียนบ้าน) เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....
- ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....
 ชื่อหอพัก.....เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์หอพัก.....
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี
 เคยสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จาก.....คณะ.....สาขาวิชา.....
 ไม่เคยสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี/สำเร็จการศึกษาสูงสุดในระดับ มัธยมศึกษา ปวช. ปวส. เมื่อปีการศึกษา.....
- เคยได้รับทุนการศึกษา เคย ไม่เคย

ปีการศึกษา	ประเภท	ชื่อทุนการศึกษา	จำนวนเงิน

6. เคยกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ไม่เคยกู้ยืมฯ เคยกู้ยืมฯ ยศ. กรอ. (สามารถเลือกตอบได้ทั้ง 2 กองทุน)

ครั้งที่	ปีการศึกษา	ระดับการศึกษา	ชั้นปีที่	สถานศึกษา	เงินที่กู้ยืม

7. ข้าพเจ้าได้รับการอุปการะด้านการเงินจาก (ชื่อ-นามสกุล).....มีความสัมพันธ์กับข้าพเจ้าโดยเป็น.....
8. ข้าพเจ้าได้รับค่าใช้จ่ายเดือนละ.....บาท (นอกเหนือจากค่าเล่าเรียน)

ข้อมูลบิดา-มารดา

9. บิดาข้าพเจ้าชื่อ.....ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....จบการศึกษาสูงสุดในระดับ.....
จากสถานศึกษา.....
- อาชีพ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/พนักงานองค์การของรัฐ ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....
- พนักงาน/ลูกจ้างบริษัท ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....
- ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน ทาบเร่ เซาร้าน
ลักษณะสินค้า.....
- รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน).....
- เกษตรกร ประเภท.....
โดย เป็นเจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่ เช่าที่ รวม.....ไร่
- อื่น ๆ ระบุ.....
- รายได้ปีละ.....บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....

10. มารดาข้าพเจ้าชื่อ.....ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....จบการศึกษาสูงสุดในระดับ.....
จากสถานศึกษา.....
- อาชีพ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/พนักงานองค์การของรัฐ ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....
- พนักงาน/ลูกจ้างบริษัท ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....
- ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน ทาบเร่ เซาร้าน
ลักษณะสินค้า.....
- รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน).....
- เกษตรกร ประเภท.....
โดย เป็นเจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่ เช่าที่ รวม.....ไร่
- อื่น ๆ ระบุ.....
- รายได้ปีละ.....บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....

11. สถานภาพสมรสของบิดามารดา

- อยู่ด้วยกัน หย่า แยกกันอยู่ตามอาชีพ แยกทางกัน (เลิกกัน) หม้าย
- อื่น ๆ ระบุ.....

12. พี่น้องร่วมบิดามารดา (รวมผู้ขอกู้ยืม) มี.....คน เป็นชาย.....คน เป็นหญิง.....คน ข้าพเจ้าเป็นคนที่.....
มีพี่น้องกำลังศึกษาอยู่ (รวมผู้ขอกู้ยืม) รวม.....คน คือ

คนที่	เพศ	อายุ	ชั้นปี	สถานศึกษา

13. พี่น้องที่ประกอบอาชีพแล้ว รวม.....คน คือ

คนที่	เพศ	อายุ	การศึกษาสูงสุด	สถานที่ทำงาน	รายได้เดือนละ

ข้อมูลผู้ปกครอง (กรณีที่ไม่ใช่บิดา-มารดา)

14. ผู้ปกครองของข้าพเจ้า ชื่อ.....เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าโดยเป็น.....
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....จบการศึกษาสูงสุดในระดับ.....
จากสถานศึกษา.....

อาชีพ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/พนักงานองค์การของรัฐ ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....

พนักงาน/ลูกจ้างบริษัท ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....

ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน ทาบเร่ เซ้าร้าน
ลักษณะสินค้า.....

รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน).....

เกษตรกร ประเภท.....
โดย เป็นเจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่ เซ้าที่ รวม.....ไร่

อื่น ๆ ระบุ.....

รายได้ปีละ.....บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....

ข้อมูลคู่สมรสของผู้ขอกู้ยืมเงิน (ถ้ามี)

15. คู่สมรสข้าพเจ้า ชื่อ..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....จบการศึกษาสูงสุดในระดับ.....
 จากสถานศึกษา.....
 อาชีพ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/พนักงานองค์การของรัฐ ตำแหน่ง.....
 สถานที่ทำงาน.....
พนักงาน/ลูกจ้างบริษัท ตำแหน่ง.....
 สถานที่ทำงาน.....
ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน หาบเร่ เช่าร้าน
 ลักษณะสินค้า.....
รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน).....
เกษตรกร ประเภท.....
 โดย เป็นเจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่ เช่าที่ รวม.....ไร่
อื่น ๆ ระบุ.....
 รายได้ปีละ.....บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....

- ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอกู้ยืมเงินเพื่อใช้ในการศึกษาจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ดังนี้
 - ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา ค่าครองชีพ
- ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความทั้งหมดนี้เป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณาแล้ว ได้แก่
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา และมารดา หรือผู้ปกครอง
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน (ถ้ามี)
 - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน บิดาและมารดาหรือผู้ปกครอง คู่สมรส (ถ้ามี)
 - เอกสารประกอบการรับรองรายได้
 - มีรายได้ประจำ (หนังสือรับรองเงินเดือน/สลิปเงินเดือน หรือสำเนาบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ)
 - ไม่มีรายได้ประจำ (หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืม (แบบ กยศ.102) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรองรายได้)
 - แผนผังแสดงที่ตั้งของที่อยู่อาศัย พร้อมรูปถ่ายที่อยู่อาศัยของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง
 - ใบแสดงผลการศึกษา/สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา
 - บันทึกกิจกรรมจิตอาสา
 - อื่น ๆ (ถ้ามี).....

ลงชื่อ.....
 (.....)
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

16. ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอกู้ยืมเงินเพื่อใช้ในการศึกษาจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ดังนี้

16.1 เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา ได้แก่ ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา (หน่วย : บาท)

	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 3	รวม
16.1.1 วงเงินกู้ยืมค่าเล่าเรียน			-	
16.1.2 ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บ	-	-	-	-
16.1 รวม				

16.2 เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของ นักศึกษา ได้แก่ ค่าครองชีพ (ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายส่วนตัว) โดยให้กู้ตามวงเงินที่กำหนดไว้ ในแต่ละราย และในแต่ละระดับการศึกษา (เดือนละ 3,000 บาท เป็นเวลา 12 เดือน รวม 36,000 บาท)

16.2.1 ค่าครองชีพ เดือนละ.....บาท เป็นเวลา.....เดือน	
16.1 และ 16.2 รวมเป็นทั้งสิ้น (บาท)	

หากข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ข้าพเจ้ามีความประสงค์เบิกจ่ายเงินจาก

- ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา.....จังหวัด.....
- ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สาขา.....จังหวัด.....

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความทั้งหมดนี้ เป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลงชื่อ.....
 (.....)
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำชี้แจงเรื่องหนังสือรับรองรายได้

หนังสือรับรองรายได้ / หนังสือรับรองเงินเดือน

ในการยื่นขอกู้ยืมเงินของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา นั้น นักศึกษาจะต้องชี้แจงว่าครอบครัวมีรายได้จำนวนเท่าใดต่อปี เอกสารที่จะยืนยันรายได้นั้น แบ่งเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. **หนังสือรับรองอัตราเงินเดือน** จะใช้ในกรณีที่บิดา- มารดา / ผู้ปกครอง / ผู้รับมอบอำนาจ ประกอบอาชีพที่มีเงินเดือนประจำ เช่น ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานบริษัท ฯลฯ โดยบิดา-มารดา/ผู้ปกครอง/ผู้รับมอบอำนาจ ดำเนินการขอจากต้นสังกัดนั้น ๆ เป็นผู้ออกหนังสือรับรองอัตราเงินเดือน **พร้อมแนบสลิปเงินเดือนฉบับล่าสุด** หากไม่มีสลิปเงินเดือน ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้ยื่นรับรองอัตราเงินเดือน กรณีประกอบอาชีพเป็นพนักงานบริษัท ให้แนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้ยื่นรับรองอัตราเงินเดือน และเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง

2. **หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้ขอกู้ยืมเงิน (กยศ.102)** จะใช้ในกรณีที่บิดา- มารดา/ผู้ปกครอง/ผู้รับมอบอำนาจ ประกอบอาชีพที่มีรายได้ไม่แน่นอน เช่น เกษตรกรรม ค้าขาย รับจ้างทั่วไป ฯลฯ และหากไม่ได้ประกอบอาชีพ หรือไม่มีรายได้ จะต้องรับรองด้วยว่าไม่มีรายได้โดยใช้แบบฟอร์ม กยศ.102 ดังกล่าวข้างต้น และให้บุคคลผู้มีอำนาจรับรองรายได้* เป็นผู้เซ็นรับรอง โดย**แนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง และบัตรประจำตัวดังกล่าวจะต้องไม่หมดอายุก่อนวันที่ 31 สิงหาคม 2567**

*บุคคลผู้มีอำนาจรับรองรายได้ ได้แก่

- เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2542
 - ข้าราชการการเมือง
 - ข้าราชการพลเรือน
 - ข้าราชการกรุงเทพมหานคร
 - ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย
 - ข้าราชการครู
 - สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสมาชิกวุฒิสภา
 - ข้าราชการตำรวจ
 - สมาชิกสภาท้องถิ่น และหรือผู้บริหารท้องถิ่น
 - ข้าราชการทหาร
 - ข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ข้าราชการฝ่ายตุลาการ
 - กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
 - ข้าราชการฝ่ายรัฐสภา
 - เจ้าหน้าที่หรือพนักงานของรัฐวิสาหกิจ องค์กรของรัฐ หรือองค์การมหาชน
 - ข้าราชการฝ่ายอัยการ
 - เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ
- สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ตัวอย่าง การใช้หนังสือรับรองเงินเดือน และ หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้ขอกู้ยืมเงิน (กยศ.102)

ตัวอย่างที่ 1 บิดารับราชการครู มารดาเป็นพนักงานธนาคาร เอกสารที่ต้องใช้เกี่ยวกับการรับรองรายได้ ได้แก่

- หนังสือรับรองเงินเดือนของบิดาที่ออกให้โดยต้นสังกัด (โรงเรียน) แนบคู่กับสลิปเงินเดือนฉบับล่าสุดของบิดา พร้อมเซ็นรับรองสำเนา
- หนังสือรับรองเงินเดือนของมารดาที่ออกให้โดยต้นสังกัด (ธนาคาร) แนบคู่กับสลิปเงินเดือนฉบับล่าสุดของมารดา พร้อมเซ็นรับรองสำเนา

ตัวอย่างที่ 2 บิดาเป็นพนักงานบริษัท มารดาเป็นแม่บ้าน ไม่ได้ประกอบอาชีพ เอกสารที่ต้องใช้เกี่ยวกับการรับรองรายได้ ได้แก่

- หนังสือรับรองเงินเดือนที่ออกให้โดยบริษัทที่บิดาทำงานอยู่ แนบพร้อมกับสลิปเงินเดือนฉบับล่าสุด หากไม่มีสลิปเงินเดือน ให้ใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับรองเงินเดือน พร้อมเซ็นรับรองสำเนา
- หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้ขอกู้ยืมเงิน (กยศ.102) ระบุว่ามารดาเป็นแม่บ้านไม่มีรายได้ ซึ่งรับรองโดย**บุคคลผู้มีอำนาจรับรองรายได้*** พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรอง และเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง

ตัวอย่างที่ 3 บิดา อาชีพรับจ้างทั่วไป มารดา อาชีพค้าขาย เอกสารที่ต้องใช้เกี่ยวกับการรับรองรายได้ ได้แก่ หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้ขอกู้ยืมเงิน (กยศ.102) ระบุว่าบิดาและมารดาว่ามีรายได้ปีละเท่าใด ซึ่งรับรองโดย**บุคคลผู้มีอำนาจรับรองรายได้*** พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรอง และเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง

ตัวอย่างที่ 4 บิดาเป็นข้าราชการบำนาญ เอกสารที่ต้องใช้เกี่ยวกับการรับรองรายได้ ได้แก่ หนังสือรับรองการเป็นข้าราชการบำนาญ ออกให้โดยต้นสังกัด ระบุว่า บิดาได้รับอัตราบำนาญเดือนละเท่าใด

หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....สถานที่ทำงาน.....

เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....ผู้กู้ยืมเงิน

ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....

เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มีรายได้ปีละ.....บาท

คู่สมรสของผู้กู้ยืมเงิน ชื่อ..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่

ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มีรายได้ปีละ.....บาท

บิดาของผู้กู้ยืมเงิน ชื่อ..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่

ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มีรายได้ปีละ.....บาท

มารดาของผู้กู้ยืมเงิน ชื่อ..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่

ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มีรายได้ปีละ.....บาท

ผู้ปกครองของผู้กู้ยืมเงิน (ที่มีใช้บิดา-มารดา) ชื่อ..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่

ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มีรายได้ปีละ.....บาท

ข้าพเจ้ายินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าที่อยู่ในความครอบครองของข้าพเจ้า รวมทั้งยินยอมให้กองทุนเก็บรวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนในการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุน โดยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์และหรืออิเล็กทรอนิกส์ของกองทุน

หมายเหตุ การรับรองรายได้ของครอบครัว ให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้รับรอง พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ/สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/เอกสารอื่นใดรับรองว่าเป็นข้าราชการจากหน่วยงานที่ผู้รับรองได้สังกัด และรับรองสำเนาถูกต้อง

1. เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือ เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญตาม พระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2542
2. สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
3. หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินศึกษาอยู่

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว อายุปี

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ -------------

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล/

แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

โทรศัพท์ Email

ข้าพเจ้ามีฐานะเป็น ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง คู่สมรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน

ของ..... ผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าให้ความยินยอม ดังนี้

1. ยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาขอข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าจากหน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2. ยินยอมให้หน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ควบคุมหรือครอบครอง ข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เปิดเผย และ/หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าให้แก่ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
3. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากกองทุน เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร
4. ให้ถือว่าคู่มือและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้น จากหนังสือ ให้ความยินยอมฉบับนี้โดยการถ่ายสำเนาภาพถ่าย หรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ เป็นหลักฐาน ในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

()

หมายเหตุ : ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้แทนบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบท้ายหนังสือนี้ด้วย

หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว อายุปี

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ -------------

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล/

แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

โทรศัพท์ Email

ข้าพเจ้ามีฐานะเป็น ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง คู่สมรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน

ของ..... ผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าให้ความยินยอม ดังนี้

1. ยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาขอข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าจากหน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2. ยินยอมให้หน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ควบคุมหรือครอบครอง ข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เปิดเผย และ/หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าให้แก่ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
3. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากกองทุน เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร
4. ให้ถือว่าคู่ฉบับและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้น จากหนังสือ ให้ความยินยอมฉบับนี้โดยการถ่ายสำเนาภาพถ่าย หรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ เป็นหลักฐาน ในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

()

หมายเหตุ : ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้แทนบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบท้ายหนังสือนี้ด้วย

หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว อายุปี

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ -------------

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล/

แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

โทรศัพท์ Email

ข้าพเจ้ามีฐานะเป็น ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง คู่สมรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน

ของ..... ผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าให้ความยินยอม ดังนี้

1. ยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาขอข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าจากหน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2. ยินยอมให้หน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ควบคุมหรือครอบครอง ข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เปิดเผย และ/หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าให้แก่ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
3. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากกองทุน เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร
4. ให้ถือว่าคู่มือและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้น จากหนังสือ ให้ความยินยอมฉบับนี้โดยการถ่ายสำเนาภาพถ่าย หรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ เป็นหลักฐาน ในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

()

หมายเหตุ : ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้แทนบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบท้ายหนังสือนี้ด้วย

แผนผังแสดงที่อยู่อาศัยตามทะเบียนบ้านของบิดา/มารดา/ผู้ปกครอง ของผู้ขอกู้ยืม

(แผนผังแสดงที่อยู่นี้ ให้อธิบายเส้นทางไปยังบ้านที่ตรงกับรูปถ่ายบ้าน)

ชื่อ - สกุล (นักศึกษา).....รหัสนักศึกษา.....ลำดับที่รับเอกสาร.....
สาขาวิชา.....คณะ/วิทยาลัย.....ชั้นปีที่.....
แผนผังแสดงที่อยู่อาศัย ตามบ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์มือถือ.....
พิกัดแผนที่บ้าน (ใช้ทศนิยม 6 หลัก) _____ , _____ (ตัวอย่างพิกัด ม.พ่ายพ 18.794538 , 99.032087)

หมายเหตุ โปรดเขียนแผนผังให้ชัดเจนและเข้าใจง่าย (ใช้ปากกาเขียน)

รายละเอียดในแผนที่ควรมี

- บอกชื่อหมู่บ้าน จุดสังเกตทางเลี้ยว และสถานที่สำคัญระหว่างทาง
- บอกระยะทางโดยละเอียด ระบุระยะทางเป็นช่วง ๆ (ระยะทางจากสถานที่หนึ่งไปอีกสถานที่หนึ่ง) โดยเริ่มต้นจากสถานที่ราชการสำคัญของจังหวัด / อำเภอ / ตำบล มายังที่อยู่อาศัย เช่น จากที่ว่าการอำเภอ / เทศบาล/ ศาลากลางจังหวัด/ โรงพยาบาล เป็นต้น

(ลงชื่อ).....ผู้ขอกู้ยืม

(.....)