

หนังสือรับรองผู้กู้ยืม กรณีขอผ่อนผันการชำระหนี้

ทำที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ด้วยนาย/นาง/นางสาว..... ได้ทำสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนเพื่อการศึกษา และถึงกำหนดชำระหนี้คืนตามสัญญาแล้ว แต่เนื่องจากมีเหตุบางประการทำให้ผู้กู้ยืมยังไม่สามารถชำระหนี้คืนได้ตามกำหนด ซึ่งผู้กู้ยืมมีความประสงค์ขอให้กองทุนผ่อนผันการชำระหนี้

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์.....
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... ขอรับรองว่า
นาย/นาง/นางสาว..... มีเหตุผลอันสมควรได้รับการพิจารณาผ่อนผันการชำระหนี้ด้วยเหตุ ดังนี้

- ก. ผู้กู้ยืมไม่มีรายได้ โดยปัจจุบันผู้กู้ยืมยังมิได้ประกอบอาชีพใดๆ และไม่มีรายได้จากแหล่งอื่นใด
- ข. ผู้กู้ยืมมีรายได้น้อย (ต่ำกว่า 4,700 บาท/เดือน) ปัจจุบันผู้กู้ประกอบอาชีพ.....
รายได้.....บาท/เดือน สถานที่ทำงาน.....
ที่ตั้งเลขที่..... โทรศัพท์.....
- ค. ผู้กู้ยืมประสบภัยพิบัติจาก อัคคีภัย อุทกภัย วัตภัย สงคราม
 จลาจล ภัยธรรมชาติอื่น ๆ คือ.....

ซึ่งภัยพิบัติดังกล่าวทำให้ทรัพย์สินของผู้กู้ยืมได้รับความเสียหายอย่างรุนแรง

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเพื่อการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
ชื่อตัวบรรจง (.....)

หมายเหตุ (1) การรับรองนี้จะมีผลใช้เพื่อขอผ่อนผันได้ โดยผู้รับรองต้องเป็นบุคคล ดังนี้
ข้าราชการระดับชำนาญการ/ชำนาญงาน หรือเทียบเท่าขึ้นไป ผู้ปกครองท้องถิ่นระดับผู้ใหญ่บ้านขึ้นไป
ข้าราชการตำรวจตั้งแต่ร้อยตำรวจตรีขึ้นไป รับรองตามเหตุในข้อ ก.- ค. ซึ่งผู้รับรองต้องแนบสำเนา
ภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน หรือ บัตรประจำตัวข้าราชการ และลงนามรับรองสำเนาเอกสารดังกล่าว
พร้อมกับหนังสือรับรองนี้

(2) หนังสือรับรองผู้กู้ยืมฉบับนี้ให้มีผลใช้ได้ไม่เกิน 6 เดือน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมได้รับการอนุมัติให้ผ่อนผันการชำระหนี้