

ปฏิทินการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา 2565 (ณ วันที่ 17 พฤษภาคม 2565)

งานทุนการศึกษา สำนักพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยพายัพ

ขั้นตอน	กลุ่มการกู้ยืม			
	เคยกู้ยืมใน ม.พายัพ			ไม่เคยกู้ยืมใน ม.พายัพ (กลุ่ม B)
	ลักษณะที่ 1, 2 และ 3 (กลุ่ม A, C-H, M-Y)	กู้เกินหลักสูตร (กลุ่ม L)	ลาออก-เข้าใหม่ (ใช้ลำดับที่เดิม)	ชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป
			ชั้นปีที่ 1 (รหัส 65)	
1 ดาวน์โหลดแบบคำขอกู้ยืม ทางเว็บไซต์งานทุนฯ	10 ม.ค. 65 เป็นต้นไป			
2 ส่งแบบคำขอกู้ยืม กยศ.101 และเอกสารประกอบ (ส่งที่งานทุนการศึกษา)	1 - 28 ก.พ. 65 (เว้นวันหยุด)		1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 65 (เว้นวันหยุด) *ให้นักศึกษาถ่ายรูปเอกสารทุกแผ่นเป็นไฟล์ JPG เห็นขอบกระดาษทั้ง 4 ด้านเล็กน้อย เพื่อใช้ในการแนบไฟล์ในขั้นตอนที่ 4	
3 ลงทะเบียนเพื่อเข้าระบบ DSL	-		1 เม.ย. 65 เป็นต้นไป	
4 ยื่นคำขอกู้ยืม ในระบบ DSL	-		1 เม.ย. 65 เป็นต้นไป	
5 ตรวจสอบรายชื่อแก้ไขแบบคำขอกู้ยืม กยศ.101	1 เม.ย. 65		-	
6 ขั้นตอนการแก้ไขแบบคำขอกู้ยืม กยศ.101				
6.1 รับแบบคำขอกู้ยืมเพื่อแก้ไข	1 - 8 เม.ย. 65 (เว้นวันหยุด)		-	
6.2 ดำเนินการแก้ไขแบบคำขอกู้ยืม	1 เม.ย. - 30 เม.ย. 65			
6.3 ส่งแบบคำขอกู้ที่แก้ไขแล้ว	18 - 30 เม.ย. 65 (เว้นวันหยุด)			
7 ขั้นตอนการทำสัญญากู้ยืม				
7.1 กรอกสัญญาในระบบ DSL	-		15 พ.ค. - 30 มิ.ย. 65	
7.2 พิมพ์สัญญา			15 พ.ค. - 30 มิ.ย. 65	
7.3 ทำสัญญากู้ยืม			15-17 ก.ค. 65	
7.4 ส่งสัญญากู้ยืม (งานทุนฯ ได้รับเอกสาร)			ภายในวันที่ 22 ก.ค. 65	
8 ประกาศวงเงินกู้ยืมภาคเรียนที่ 1	20 พ.ค. 65		14 ก.ค. 65	
9 ลงทะเบียนเรียนภาคเรียนที่ 1	30 พ.ค. - 26 มิ.ย. 65		-	
10 พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงิน	30 พ.ค. - 26 มิ.ย. 65			
11 ชำระเงินค่าเล่าเรียนตามใบแจ้งยอดการชำระเงิน	30 พ.ค. - 26 มิ.ย. 65			

ปฏิทินการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา 2565 (ณ วันที่ 17 พฤษภาคม 2565)

งานทุนการศึกษา สำนักพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยพายัพ

ขั้นตอน	กลุ่มการกู้ยืม				
	เคยกู้ยืมใน ม.พายัพ			ไม่เคยกู้ยืมใน ม.พายัพ (กลุ่ม B)	
	ลักษณะที่ 1, 2 และ 3 (กลุ่ม A, C-H, M-Y)	ผู้เกินหลักสูตร (กลุ่ม L)	ลาออก-เข้าใหม่ (ใช้ลำดับที่เดิม)	ชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป	ชั้นปีที่ 1 (รหัส 65)
12 บันทึกข้อมูลการเบิกเงินกู้ยืมภาคเรียนที่ 1	15-17 ก.ค. 65				
13 พิมพ์แบบยื่นยันการเบิกเงินกู้ยืม	15-17 ก.ค. 65				
14 เซ็นแบบยื่นยันการเบิกเงินกู้ยืม	15-17 ก.ค. 65				
15 ส่งแบบยื่นยันการเบิกเงินกู้ยืม (งานทุนฯ ได้รับเอกสาร)	ภายในวันที่ 22 ก.ค. 65				
16 ประกาศวงเงินกู้ยืมภาคเรียนที่ 2	15 ต.ค. 65				
17 ลงทะเบียนเรียนภาคเรียนที่ 2	17 ต.ค. - 13 พ.ย. 65				
18 พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงิน	17 ต.ค. - 13 พ.ย. 65				
19 ชำระเงินค่าเล่าเรียนตามใบแจ้งยอดการชำระเงิน	17 ต.ค. - 13 พ.ย. 65				
20 บันทึกข้อมูลการเบิกเงินกู้ยืมภาคเรียนที่ 2	23 - 25 พ.ย. 65				
21 พิมพ์แบบยื่นยันการเบิกเงินกู้ยืม	23 - 25 พ.ย. 65				
22 เซ็นแบบยื่นยันการเบิกเงินกู้ยืม	23 - 25 พ.ย. 65				
23 ส่งแบบยื่นยันการเบิกเงินกู้ยืม (งานทุนฯ ได้รับเอกสาร)	ภายในวันที่ 2 ธ.ค. 65				

หมายเหตุ 1. วัน และ เวลา อาจมีการเปลี่ยนแปลง ขอให้ติดตามประกาศจากงานทุนการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

2. งานทุนการศึกษาหยุดทำการ วันเสาร์-อาทิตย์ และ วันหยุดนักขัตฤกษ์

3. ติดต่องานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา โทรศัพท์ 0-5324-1255 ต่อ 7833 / facebook: SLFPYU

4. ตัวอักษร สีแดง คือ กำหนดการที่มีการเปลี่ยนแปลงจากประกาศ ณ วันที่ 8 ม.ค. 65