

โปรดกรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มแล้วนำส่งงานทุนการศึกษา (โปรดส่งใบสมัคร พร้อมแนบหลักฐานที่ระบุให้ครบถ้วน)

Fill out all items in this form and submit to the Financial Aid Office, Pantakon Building , Room 103.

This form, and all required attachments, must be completed and submitted in full for consideration.

**ข้อมูลส่วนตัว : Personal Profile**

ชื่อ - สกุล (นาย / นาง / นางสาว)..... First Name.....Last Name.....			เพศ ( ) ชาย ( ) หญิง Sex ( ) Male ( ) Female		
วัน เดือน ปี เกิด : Date of birth .....	สัญชาติ : Nationality .....	เชื้อชาติ : Race .....	อายุ : Age .....ปี		
บัตรประชาชนเลขที่ : ID card number .....	รหัสนักศึกษา : Student ID .....	ชั้นปีที่ : Year .....	เกรดเฉลี่ย : GPA : .....		
สาขาวิชา : Department .....	คณะ/วิทยาลัย : Faculty: .....	อาจารย์ที่ปรึกษา : Advisor: .....			
ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้สะดวก : Current Address .....		เบอร์มือถือ : Mobile Phone .....		ID LINE : .....	
ชื่อบิดา : Father's name .....		อายุ : Age ..... ( ) มีชีวิตอยู่ : Alive ( ) ถึงแก่กรรม: Dead รายได้ต่อปี : Income per year (in Thai baht) .....			
อาชีพ : Occupation .....					
ชื่อมารดา : Mother's name .....		อายุ : Age ..... ( ) มีชีวิตอยู่: Alive ( ) ถึงแก่กรรม: Dead รายได้ต่อปี : Income per year (in Thai baht) .....			
อาชีพ : Occupation .....					

**กิจกรรมที่เคยเข้าร่วมขณะศึกษา : Activities while a student**

1. ....
2. ....
3. ....

**ความสามารถด้านภาษา : Language Proficiency**

ภาษา Language	พูด : Speaking			เขียน : Writing			อ่าน : Reading		
	พอใช้ Average	ดี Good	ดีมาก Excellent	พอใช้ Average	ดี Good	ดีมาก Excellent	พอใช้ Average	ดี Good	ดีมาก Excellent

**ความสามารถพิเศษด้านคอมพิวเตอร์ : Special computer skills.**

( ) Microsoft Word ( ) Microsoft Excel ( ) Microsoft PowerPoint ( ) Photoshop ( ) .....



**ใบสัมภาษณ์จากอาจารย์ที่ปรึกษา (Advisor recommendation form)**  
**ทุนโครงการบริการชุมชน (Community Service Scholarship)**

**1. ข้อมูลผู้ขอรับทุน : Applicant Information**

นาย/นางสาว (Ms./Mrs./Mr.)..... ชั้นปีที่ (Year).....  
 รหัสนักศึกษา (Student ID) ..... สาขาวิชา (Department).....  
 วิทยาลัย/คณะ (Faculty) .....เกรดเฉลี่ย (GPA) .....

**2. ข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษา : Advisor Information**

ข้าพเจ้า (Name).....ตำแหน่ง (Position).....

**3. ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ : Interview data**

เกี่ยวกับ ผลการเรียน, ความประพฤติ และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ (About grade result, behavior and participation in various activities)

	ดีมาก Very Good	ดี Good	พอใช้ Average	น้อย Below Average	น้อยมาก Very Below Average	ข้อเสนอแนะ Comments
1. ผลการเรียน (Grade result)						
2. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของคณะ (The participation in activities)						
3. มนุษยสัมพันธ์ (Relationship)						
4. มารยาททางสังคม (Social Etiquette)						
5. ความรับผิดชอบ (Responsibility)						

**4. ความจำเป็นในการขอรับทุน : The need for scholarships**

จำเป็นมากที่สุด (Most needed)  จำเป็นมาก (Very needed)  จำเป็นปานกลาง (Moderate needed)

**5. ความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา : Opinions of advisors**

- สมควรได้รับทุน (Deserve a scholarship) เพราะ (Because).....  
 ไม่สมควรได้รับทุน (Inappropriate a scholarship) เพราะ (Because).....  
 ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการ (At the discretion)  
 ความคิดเห็นเพิ่มเติม (More comments) .....

ลายเซ็นอาจารย์ที่ปรึกษา : Signature's advisor : .....

ชื่อ - สกุล : Name: .....

วันที่ : Date: ...../...../.....

แบบฟอร์มเสนอทุนโครงการบริการชุมชน  
Community Service Scholarship Form

1. ชื่อ - สกุล นักศึกษาผู้ขอรับทุนโครงการฯ / Name : .....  
รหัสนักศึกษา / Student ID : ..... ชั้นปีที่ / Year : .....  
สาขาวิชา / Department : ..... คณะ / Faculty : .....  
หมายเลขโทรศัพท์/Phone : ..... ID LINE : .....

2. ชื่อโครงการ / Name of Project : .....

3. ประเภทโครงการ / Project category :

- ประเภทบริการวิชาการ / Academic Project
- ประเภทบริการทางด้านวัฒนธรรม / Cultural Project
- งานบริการหน่วยงาน / Service to :
  - บริการผู้ด้อยโอกาส / The Underprivileged
  - หน่วยงานที่ไม่แสวงหาผลกำไร / Non-Profit Organization
  - หน่วยงานของรัฐบาล / Government Sector
  - อื่น ๆ โปรดระบุ / Other- Please specify : .....

4. สถานที่ปฏิบัติงาน / Place :

ชื่อสถานที่ปฏิบัติงาน /Name : .....  
ที่ตั้ง/Address : เลขที่/No..... หมู่ที่/Moo : ..... ถนน/Road : ..... ซอย/Soi : .....  
ตำบล/Tumbol : ..... อำเภอ/Ampher : ..... จังหวัด/Province : .....  
รหัสไปรษณีย์/Zipcode : ..... หมายเลขโทรศัพท์/Phone : .....  
ที่ปรึกษาโครงการในสถานที่ปฏิบัติงาน : Advisor from organization : .....  
ตำแหน่ง/Position : .....หมายเลขโทรศัพท์/Phone : .....

5. หลักการและเหตุผล / Rationale :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ / Objective :

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

7. ระยะเวลาปฏิบัติงาน / Time of Project : .....100 ชั่วโมง.....

8. กลุ่มเป้าหมาย : Target group :

1. ....
2. ....
3. ....

9. ลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย : Job responsibilities :

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

10. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ : Indicators of success :

1. ....
2. ....
3. ....

11. เครื่องมือที่ใช้วัดความสำเร็จของโครงการ : Tools used to measure project success

1. ....
2. ....
3. ....

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ : Expected Outcomes

1. ....
2. ....
3. ....

13. อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ (อาจารย์ในมหาวิทยาลัยพายัพ) : Advisor (From Payap University)

ชื่อ – สกุล/Name : .....

ตำแหน่ง/Position : .....หมายเลขโทรศัพท์/Phone : .....

14. แผนการปฏิบัติงาน : Activity Plan

กิจกรรม Activity	2019					2020	
	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.
	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb
1. เสนอขออนุมัติโครงการ : Proposing the project							
2. ดำเนินโครงการ : Doing the project							
3. ประเมินผลโครงการ : Evaluating the project							
4. จัดทำรายงาน และนำเสนอผลงานต่อ คณะกรรมการ : Reporting and present the project							

15. แผนที่สถานที่ปฏิบัติงาน : Workplace Map