**แบบฟอร์มเสนอโครงการ/กิจกรรม (พน.01)**

**เลขที่รับ...........................................................**

**วันที่...................................เวลา......................**

**ผู้รับ.................................................................**

**(update 12/06/2566)**

**สำนักพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยพายัพ**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

1. **ชื่อคณะ/วิทยาลัย/หน่วยงาน:** ………………………………………………………………………………………………………………
2. **ชื่อโครงการ:** ...............................................................................................................................................................................
3. **ผู้ดำเนินการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ:** …………………………………………………………………………………………………………………………..

**หมายเลขโทรศัพท์:** …………………………………………………………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| ลำดับที่ | ชื่อ – สกุล |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |

1. **ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะวิชา/มหาวิทยาลัยพายัพ**
	1. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ …
	2. เป้าประสงค์ที่ …
	3. กลยุทธ์ระดับมหาวิทยาลัยที่ …
	4. ตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ที่ …
	5. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการที่ …
	6. ตัวชี้วัดโครงการ ...
	7. สถานะโครงการ …
2. **ประเภทโครงการ**

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]  แผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม |[ ]  แผนบริการวิชาการ |
|[ ]  แผนการจัดการความรู้ |[ ]  แผนการส่งเสริมงานวิจัย |
|[ ]  แผนการประกันคุณภาพการศึกษา |[ ]  แผนพัฒนาบุคลากร |
|[ ]  แผนบริหารความเสี่ยง |
|[ ]  แผนพัฒนานักศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และกิจกรรมพัฒนานักศึกษา **(เลือกได้มากกว่า 1 ประเภท**)  |
|  |[ ]  ด้านคุณธรรม จริยธรรม |[ ]  กิจกรรมด้านวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ |
|  |[ ]  ด้านความรู้ |[ ]  กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสิ่งแวดล้อม |
|  |[ ]  ด้านทักษะทางปัญญา |[ ]  กิจกรรมกีฬา และการส่งเสริมสุขภาพ |
|  |[ ]  ด้านทักษะด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ |[ ]  กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม |
|  |[ ]  ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี |[ ]  กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม |
|  |[ ]  อื่นๆ (โปรดระบุ) ...................................................................... |[ ]  กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาทักษะชีวิตความเป็นผู้นำ  |
|[ ]  อื่นๆ (โปรดระบุ) ............................................................................................................................................................................ |

1. **การตอบสนองต่อคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์/อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยพายัพ**

[ ]  คุณธรรมนำใจ [ ]  รับใช้สังคม [ ]  วิชาการก้าวหน้า [ ]  พัฒนาสู่สากล

1. **หลักการและเหตุผล**

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. **วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย/เกณฑ์ความสำเร็จ และ เครื่องมือ/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวชี้วัด**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **วัตถุประสงค์โครงการ** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย (เกณฑ์ความสำเร็จ)** | **เครื่องมือ/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวชี้วัด** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**
	1. ..................................................................................................................................................................................................................
	2. ..................................................................................................................................................................................................................
	3. ..................................................................................................................................................................................................................
2. **วิธีดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินโครงการ**
	1. ................................................................................................................................................................................................................
	2. ................................................................................................................................................................................................................
	3. ................................................................................................................................................................................................................
3. **สถานที่จัดโครงการและกำหนดการ**
	1. สถานที่จัดโครงการ ...............................................................................................................................................................................
	2. วัน/เวลา ที่จัดโครงการ ...........................................................................................................................................................................
	3. กำหนดการ (โดยละเอียด)
4. **วิทยากร (ถ้ามี)** ..................................................................................................................................................................................................
5. **ผู้เข้าร่วมโครงการ/กลุ่มเป้าหมาย** (รวมจำนวน คน)
	1. จำนวน คน
	2. จำนวน คน
	3. จำนวน คน
6. **การปรับปรุงจากข้อเสนอแนะของโครงการที่ผ่านมา/โครงการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน**

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. **งบประมาณ**
	1. งบประมาณรายรับ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| รายการ | จำนวนเงิน | แหล่งที่มาของรายรับ |
|  |  |  | งบประมาณ หมวด |
|  |  |  | งบประมาณ หมวด |
|  |  |  | งบประมาณ หมวด |
|  | รวมงบประมาณรายรับ | 0 |  |

* 1. งบประมาณรายจ่าย

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| รายการ | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | รวมงบประมาณรายจ่าย | 0 | บาท |

ในการนี้จึงเรียนมาเพื่อขออนุมัติจัดโครงการ **................................................................................................................................** และขออนุมัติงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการจำนวน **...........................** บาท (**..............................................................................** บาทถ้วน)

ลงชื่อ............................................................ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม

 (**.........................................................**)

............/.............................../................

|  |  |
| --- | --- |
| **ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนอกหลักสูตร**🞎 โปรดพิจารณาอนุมัติ**เพิ่มเติม :**.............................................................................................................................................................(............................................................)วันที่............/........................./............. | **ความเห็นของนายกองค์การนักศึกษา (กิจกรรมนอกหลักสูตร)** 🞎 โปรดพิจารณาอนุมัติ**เพิ่มเติม :**..............................................................................................................................................................(............................................................)วันที่............/........................./............. |
| **ความเห็นของหัวหน้าสาขาวิชาที่สังกัด**🞎 โปรดพิจารณาอนุมัติ**เพิ่มเติม :**.............................................................................................................................................................(............................................................)วันที่............/........................./............. | **ความเห็นของผู้ช่วยคณบดี** 🞎 โปรดพิจารณาอนุมัติ**เพิ่มเติม :**..............................................................................................................................................................(............................................................)วันที่............/........................./............. |
| **ความเห็นของคณบดี** (วงเงินไม่เกิน.......................... บาท)🞎 โปรดพิจารณาอนุมัติ 🞎อนุมัติ 🞎ไม่อนุมัติ **เพิ่มเติม :**.............................................................................................................................................................(............................................................)วันที่............/........................./............. | **ความเห็นของผู้อำนวยการ** (วงเงินไม่เกิน.......................... บาท)🞎อนุมัติ 🞎ไม่อนุมัติ 🞎เห็นควรอนุมัติ 🞎ไม่ควรอนุมัติ**เพิ่มเติม :**..............................................................................................................................................................(............................................................)วันที่............/........................./............. |
| **ความเห็นของผู้ช่วยรองอธิการบดี** (วงเงินไม่เกิน....................... บาท)🞎อนุมัติ 🞎ไม่อนุมัติ 🞎เห็นควรอนุมัติ 🞎ไม่ควรอนุมัติ**เพิ่มเติม :**.............................................................................................................................................................(............................................................)วันที่............/........................./............. | **ความเห็นของรองอธิการบดี** (วงเงินไม่เกิน...................................... บาท)🞎อนุมัติ 🞎ไม่อนุมัติ 🞎เห็นควรอนุมัติ 🞎ไม่ควรอนุมัติ**เพิ่มเติม :**..............................................................................................................................................................(............................................................)วันที่............/........................./............. |
| **ความเห็นของผู้ช่วยอธิการบดี** (วงเงินไม่เกิน............................... บาท)🞎อนุมัติ 🞎ไม่อนุมัติ 🞎เห็นควรอนุมัติ 🞎ไม่ควรอนุมัติ**เพิ่มเติม :**.............................................................................................................................................................(............................................................)วันที่............/........................./............. | **ความเห็นของอธิการบดี**🞎 อนุมัติ 🞎 ไม่อนุมัติ**เพิ่มเติม :**.............................................................................................................................................................(............................................................)วันที่............/........................./............. |