**แบบฟอร์มเสนอโครงการ/กิจกรรม (พน.01)**

**เลขที่รับ...........................................................**

**วันที่...................................เวลา......................**

**ผู้รับ.................................................................**

**(update 12/06/2566)**

**สำนักพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยพายัพ**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

1. **ชื่อคณะ/วิทยาลัย/หน่วยงาน:** ………………………………………………………………………………………………………………
2. **ชื่อโครงการ:** ...............................................................................................................................................................................
3. **ผู้ดำเนินการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ:** …………………………………………………………………………………………………………………………..

**หมายเลขโทรศัพท์:** …………………………………………………………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| ลำดับที่ | ชื่อ – สกุล |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |

1. **ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะวิชา/มหาวิทยาลัยพายัพ**
   1. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ …
   2. เป้าประสงค์ที่ …
   3. กลยุทธ์ระดับมหาวิทยาลัยที่ …
   4. ตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ที่ …
   5. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการที่ …
   6. ตัวชี้วัดโครงการ ...
   7. สถานะโครงการ …
2. **ประเภทโครงการ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | แผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม | |  | แผนบริการวิชาการ |
|  | แผนการจัดการความรู้ | |  | แผนการส่งเสริมงานวิจัย |
|  | แผนการประกันคุณภาพการศึกษา | |  | แผนพัฒนาบุคลากร |
|  | แผนบริหารความเสี่ยง | | | |
|  | แผนพัฒนานักศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และกิจกรรมพัฒนานักศึกษา **(เลือกได้มากกว่า 1 ประเภท**) | | | |
|  |  | ด้านคุณธรรม จริยธรรม |  | กิจกรรมด้านวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ |
|  | ด้านความรู้ |  | กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสิ่งแวดล้อม |
|  | ด้านทักษะทางปัญญา |  | กิจกรรมกีฬา และการส่งเสริมสุขภาพ |
|  | ด้านทักษะด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ |  | กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม |
|  | ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี |  | กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม |
|  | อื่นๆ (โปรดระบุ) ...................................................................... |  | กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาทักษะชีวิตความเป็นผู้นำ |
|  | อื่นๆ (โปรดระบุ) ............................................................................................................................................................................ | | | |

1. **การตอบสนองต่อคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์/อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยพายัพ**

คุณธรรมนำใจ  รับใช้สังคม  วิชาการก้าวหน้า  พัฒนาสู่สากล

1. **หลักการและเหตุผล**

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. **วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย/เกณฑ์ความสำเร็จ และ เครื่องมือ/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวชี้วัด**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **วัตถุประสงค์โครงการ** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย  (เกณฑ์ความสำเร็จ)** | **เครื่องมือ/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวชี้วัด** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**
   1. ..................................................................................................................................................................................................................
   2. ..................................................................................................................................................................................................................
   3. ..................................................................................................................................................................................................................
2. **วิธีดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินโครงการ**
   1. ................................................................................................................................................................................................................
   2. ................................................................................................................................................................................................................
   3. ................................................................................................................................................................................................................
3. **สถานที่จัดโครงการและกำหนดการ**
   1. สถานที่จัดโครงการ ...............................................................................................................................................................................
   2. วัน/เวลา ที่จัดโครงการ ...........................................................................................................................................................................
   3. กำหนดการ (โดยละเอียด)
4. **วิทยากร (ถ้ามี)** ..................................................................................................................................................................................................
5. **ผู้เข้าร่วมโครงการ/กลุ่มเป้าหมาย** (รวมจำนวน คน)
   1. จำนวน คน
   2. จำนวน คน
   3. จำนวน คน
6. **การปรับปรุงจากข้อเสนอแนะของโครงการที่ผ่านมา/โครงการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน**

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. **งบประมาณ**
   1. งบประมาณรายรับ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| รายการ | | จำนวนเงิน | แหล่งที่มาของรายรับ |
|  |  |  | งบประมาณ หมวด |
|  |  |  | งบประมาณ หมวด |
|  |  |  | งบประมาณ หมวด |
|  | รวมงบประมาณรายรับ | 0 |  |

* 1. งบประมาณรายจ่าย

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| รายการ | | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | รวมงบประมาณรายจ่าย | 0 | บาท |

ในการนี้จึงเรียนมาเพื่อขออนุมัติจัดโครงการ **................................................................................................................................** และขออนุมัติงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการจำนวน **...........................** บาท (**..............................................................................** บาทถ้วน)

ลงชื่อ............................................................ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม

(**.........................................................**)

............/.............................../................

|  |  |
| --- | --- |
| **ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนอกหลักสูตร**  🞎 โปรดพิจารณาอนุมัติ  **เพิ่มเติม :**........................................................................................  .....................................................................  (............................................................)  วันที่............/........................./............. | **ความเห็นของนายกองค์การนักศึกษา (กิจกรรมนอกหลักสูตร)**  🞎 โปรดพิจารณาอนุมัติ  **เพิ่มเติม :**.........................................................................................  .....................................................................  (............................................................)  วันที่............/........................./............. |
| **ความเห็นของหัวหน้าสาขาวิชาที่สังกัด**  🞎 โปรดพิจารณาอนุมัติ  **เพิ่มเติม :**........................................................................................  .....................................................................  (............................................................)  วันที่............/........................./............. | **ความเห็นของผู้ช่วยคณบดี**  🞎 โปรดพิจารณาอนุมัติ  **เพิ่มเติม :**.........................................................................................  .....................................................................  (............................................................)  วันที่............/........................./............. |
| **ความเห็นของคณบดี** (วงเงินไม่เกิน.......................... บาท)  🞎 โปรดพิจารณาอนุมัติ 🞎อนุมัติ 🞎ไม่อนุมัติ  **เพิ่มเติม :**........................................................................................  .....................................................................  (............................................................)  วันที่............/........................./............. | **ความเห็นของผู้อำนวยการ** (วงเงินไม่เกิน.......................... บาท)  🞎อนุมัติ 🞎ไม่อนุมัติ 🞎เห็นควรอนุมัติ 🞎ไม่ควรอนุมัติ  **เพิ่มเติม :**.........................................................................................  .....................................................................  (............................................................)  วันที่............/........................./............. |
| **ความเห็นของผู้ช่วยรองอธิการบดี** (วงเงินไม่เกิน....................... บาท)  🞎อนุมัติ 🞎ไม่อนุมัติ 🞎เห็นควรอนุมัติ 🞎ไม่ควรอนุมัติ  **เพิ่มเติม :**........................................................................................  .....................................................................  (............................................................)  วันที่............/........................./............. | **ความเห็นของรองอธิการบดี** (วงเงินไม่เกิน...................................... บาท)  🞎อนุมัติ 🞎ไม่อนุมัติ 🞎เห็นควรอนุมัติ 🞎ไม่ควรอนุมัติ  **เพิ่มเติม :**.........................................................................................  .....................................................................  (............................................................)  วันที่............/........................./............. |
| **ความเห็นของผู้ช่วยอธิการบดี** (วงเงินไม่เกิน............................... บาท)  🞎อนุมัติ 🞎ไม่อนุมัติ 🞎เห็นควรอนุมัติ 🞎ไม่ควรอนุมัติ  **เพิ่มเติม :**........................................................................................  .....................................................................  (............................................................)  วันที่............/........................./............. | **ความเห็นของอธิการบดี**  🞎 อนุมัติ 🞎 ไม่อนุมัติ  **เพิ่มเติม :**........................................................................................  .....................................................................  (............................................................)  วันที่............/........................./............. |