

แบบฟอร์มขอใช้สนามกีฬา (พน.05)
สำนักพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยพายัพ

วันที่.....

เรื่อง ขอใช้สนามกีฬา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักพัฒนานักศึกษา

ข้าพเจ้า ชื่อ-นามสกุล.....รหัสบัตร.....

คณะ/วิทยาลัย/หน่วยงาน.....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

หมายเลขโทรศัพท์ภายใน.....

มีความประสงค์ขอใช้สนามกีฬา ในการจัดโครงการ/งาน

ระหว่างวันที่.....เวลา.....น.

ถึงวันที่.....เวลา.....น.

ลานกลางแจ้ง (เขตแม่คาวฝั่งตะวันตก)

- สนามฟุตบอล
 สนามบาสเกตบอล/วอลเลย์บอล 1
 สนามบาสเกตบอล/วอลเลย์บอล 2
 สนามฟุตบอล
 สนามแบดมินตัน 1
 สนามแบดมินตัน 2
 สนามตระกร้อ 1
 สนามตระกร้อ 2

ลานกลางแจ้ง (เขตแม่คาวฝั่งตะวันออก)

- สนามแบดมินตัน 1
 สนามแบดมินตัน 2
 สนามแบดมินตัน 3
 สนามแบดมินตัน 4
 สนามบาสเกตบอล 1
 สนามบาสเกตบอล 2
 สนามฟุตบอล

- เมื่อทำกิจกรรมเสร็จแล้ว ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้
1. ทำความสะอาดสถานที่ที่จัดกิจกรรมและปิดน้ำ-ปิดไฟ ให้เรียบร้อย
 2. จัดสิ่งของในสถานที่ที่จัดกิจกรรมให้อยู่ในสภาพคงเดิม
 3. หากเกิดความเสียหายผู้ขอใช้จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ลงชื่อ
 (.....)

ผู้ขอใช้บริการ

เอกสารแนบ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาบัตรบุคลากร สำเนาบัตรนักศึกษา อื่นๆ

<p>ผู้รับเรื่อง</p> <p>ชื่อ - นามสกุล.....ตำแหน่ง.....วันที่.....</p> <p> <input type="checkbox"/> ไม่มีค่าใช้จ่าย <input type="checkbox"/> มีค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนเงิน.....บาทโดยใช้เวลา..... <input type="checkbox"/> สามารถให้บริการได้ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถให้บริการได้เนื่องจาก..... </p>	
<p>1. ความเห็นของ.....</p> <p> <input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เพิ่มเติม :..... (.....) วันที่...../...../..... </p>	<p>2. ความเห็นของ.....</p> <p> <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เพิ่มเติม :..... (.....) วันที่...../...../..... </p>