

วันที่.....

เรื่อง ขอกำหนดพิจารณาอนุมัติการ จัดตั้ง ต่ออายุ ชมรม.....

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาผ่านผู้อำนวยการสำนักพัฒนานักศึกษา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. รายละเอียดนโยบาย วัตถุประสงค์และข้อปฏิบัติของชมรมฯ
 2. รายละเอียดคณะกรรมการบริหารชมรมฯ
 3. รายละเอียดคณาจารย์ที่ปรึกษาชมรมฯ
 4. รายละเอียดสมาชิกจัดตั้งชมรมฯ (เฉพาะขอจัดตั้งชมรมกิจกรรมนักศึกษาใหม่)

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว)..... รหัส.....

นักศึกษาชั้นปีที่..... สาขาวิชา..... คณะ.....

ขอกำหนดพิจารณาอนุมัติ จัดตั้ง ต่ออายุ ชมรม(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

ชมรมจะดำเนินกิจกรรมในด้าน (โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง เพียงช่องเดียว)

- กิจกรรมด้านวิชาการ
 กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสิ่งแวดล้อม
 กิจกรรมกีฬา และการส่งเสริมสุขภาพ
 กิจกรรมส่งเสริมศิลปและวัฒนธรรม
 กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

รายละเอียดครบถ้วน / โปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..... ผู้ขอจัดตั้งชมรม

(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ..... อาจารย์ที่ปรึกษา

(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ..... อาจารย์ที่ปรึกษา

(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ..... นายทะเบียน

(.....)
...../...../.....

โปรดพิจารณาอนุมัติ

ความเห็นของ ผู้อำนวยการสำนักพัฒนานักศึกษา	ความเห็นของผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายพัฒนานักศึกษา
<input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่ควรอนุมัติ	<input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ
.....
ลงชื่อ..... (นางวรวรรณ ชิตชีชนะ)	ลงชื่อ..... (รศ.ดร. เขตไท ลังการ์พินธุ์)
...../...../...../...../.....



ระเบียบการจัดตั้งชมรมกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยพายัพ

1. ระเบียบการจัดตั้งชมรมต้องระบุลักษณะการดำเนินงานด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านรวมกันดังนี้

- (1) กิจกรรมด้านวิชาการ
- (2) กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสิ่งแวดล้อม
- (3) กิจกรรมกีฬา และการส่งเสริมสุขภาพ
- (4) กิจกรรมส่งเสริมศิลปและวัฒนธรรม
- (5) กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

การจัดตั้งชมรมขึ้นใหม่ ให้นักศึกษาเสนอโครงการจัดตั้งต่อคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษา หรือสำนักพัฒนานักศึกษา เพื่อเสนอให้มหาวิทยาลัยตามลำดับขั้น

การพิจารณาออกประกาศจัดตั้งชมรม

การเสนอขอจัดตั้งชมรมตามวาระหนึ่ง ต้องมีสมาชิกชมรมจำนวนไม่น้อยกว่า 30 คน (รวมคณะกรรมการชมรม) ที่มาจากคณะต่าง ๆ ไม่น้อยกว่าสองคณะ ชมรมที่มีอยู่แล้ว ต้องยื่นเรื่องต่อคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษา หรือสำนักพัฒนานักศึกษาภายในเดือนกรกฎาคมของทุกปี เพื่อเสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาออกประกาศจัดตั้งชมรม การยื่นเรื่องตามวาระหนึ่ง ต้องมีสมาชิกชมรมจำนวนไม่น้อยกว่า 30 คน ที่มาจากคณะต่าง ๆ ไม่น้อยกว่าสองคณะ

คณะกรรมการบริหารชมรม ประกอบด้วย

- (1) ประธานชมรม
- (2) รองประธานชมรม
- (3) เลขานุการ
- (4) เภรัญญิก
- (5) กรรมการประสานงานชมรม

การได้มาซึ่งคณะกรรมการบริหารชมรมตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามระเบียบการดำเนินกิจกรรมของชมรมนั้น ๆ

คณะกรรมการบริหารชมรม มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

- (1) บริหารงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของชมรม
 - (2) กำหนดนโยบาย จัดทำโครงการและงบประมาณประจำปีของชมรมเสนอต่อคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษา หรือสำนักพัฒนานักศึกษา
 - (3) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีเสนอต่อคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษา หรือสำนักพัฒนานักศึกษา
2. กำหนดรับเอกสารระเบียบการและใบสมัครขอจัดตั้ง/ต่ออายุชมรมฯ
 - 2.1 นักศึกษาหลักสูตรไทย ตั้งแต่วันเปิดภาคเรียนที่ 1 ถึง 30 กรกฎาคม ของทุกปี
 - 2.2 นักศึกษาหลักสูตรนานาชาติ ตั้งแต่วันเปิดภาคเรียนที่ 1 ถึงวันที่ 15 กันยายน ของทุกปี
 3. กำหนดส่งเอกสารใบสมัครขอจัดตั้ง/ต่ออายุชมรมฯ
 - 3.1 นักศึกษาหลักสูตรไทย ระหว่างวันที่ 1 - 15 สิงหาคม ของทุกปี
 - 3.2 นักศึกษาหลักสูตรนานาชาติ ระหว่างวันที่ 16 - 30 กันยายน ของทุกปี
 4. ประกาศผลชมรมฯที่ได้รับการอนุมัติจัดตั้ง/ต่ออายุ
 - 4.1 นักศึกษาหลักสูตรไทย วันที่ 20 สิงหาคม ของทุกปี
 - 4.2 นักศึกษาหลักสูตรนานาชาติ วันเปิดภาคเรียนที่ 2 ของทุกปี

*** (หากชมรมใดจะไม่ขอขึ้นทะเบียนชมรม หรือต่ออายุชมรม ยังสามารถดำเนินกิจกรรมชมรมได้ตามปกติ แต่จะไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินกิจกรรมจากองค์การนักศึกษา ในปีการศึกษานั้น ๆ) ***

ติดต่อ : คณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษา หรือคุณอดิสร เมืองเกียง
ห้อง PN 104 อาคารพันธกร สำนักพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยพายัพ (เขตแม่คาว)
โทร.053-851478 ต่อ 321 , 322

(กรุณารอกรายละเอียดให้ครบถ้วนพร้อมแนบเอกสารสำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา)

คณะกรรมการบริหารชมรม

ประธานชมรม



ชื่อ - สกุล

รหัส.....

นักศึกษาชั้นปีที่ สาขาวิชา

คณะ

ที่อยู่ปัจจุบัน

โทรศัพท์เคลื่อนที่

อีเมล

ID : LINE.....

ลงชื่อ

ประธานชมรม

(.....)



ชื่อ - สกุล

รหัส.....

นักศึกษาชั้นปีที่ สาขาวิชา

คณะ

ที่อยู่ปัจจุบัน

.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่

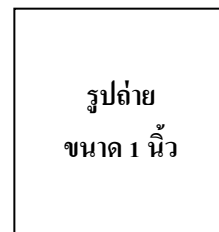
อีเมล

ID : LINE.....

ลงชื่อ

รองประธานชมรม

(.....)



ชื่อ - สกุล

รหัส.....

นักศึกษาชั้นปีที่ สาขาวิชา

คณะ

ที่อยู่ปัจจุบัน

.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่

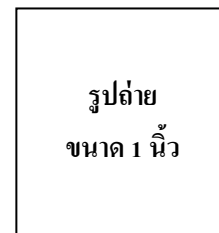
อีเมล

ID : LINE.....

ลงชื่อ

เลขานุกร

(.....)



ชื่อ - สกุล

รหัส.....

นักศึกษาชั้นปีที่ สาขาวิชา

คณะ

ที่อยู่ปัจจุบัน

.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่

อีเมล

ID : LINE.....

ลงชื่อ

เหรียญก

(.....)



ชื่อ - สกุล
รหัส.....
นักศึกษาชั้นปีที่ สาขาวิชา
คณะ
ที่อยู่ปัจจุบัน
.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่
อีเมล
ID : LINE.....

ลงชื่อ
กรรมการ
(.....)

นโยบาย วัตถุประสงค์และข้อปฏิบัติ

นโยบาย

.....
.....

วัตถุประสงค์

.....
.....

ข้อปฏิบัติ

.....
.....

อาจารย์ที่ปรึกษาชมรม

อาจารย์ที่ปรึกษา 1



ชื่อ - สกุล

รหัสบุคลากร.....

สังกัดสาขา / คณะ / หน่วยงาน

โทรศัพท์ภายใน

โทรศัพท์เคลื่อนที่

อีเมล

ID : LINE.....

ลงชื่อ

อาจารย์ที่ปรึกษา

(.....)



ชื่อ - สกุล

รหัสบุคลากร.....

สังกัดสาขา / คณะ / หน่วยงาน

โทรศัพท์ภายใน

โทรศัพท์เคลื่อนที่

อีเมล

ID : LINE.....

ลงชื่อ

อาจารย์ที่ปรึกษา

(.....)

สำหรับจัดตั้งชมรมกิจกรรมนักศึกษาใหม่เท่านั้น

(กรุณากรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนพร้อมแนบเอกสารสำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา)

สมาชิกจัดตั้งชมรม.....

1. ชื่อ - สกุล
รหัส..... นักศึกษาชั้นปีที่
สาขาวิชา
คณะ
โทรศัพท์เคลื่อนที่
อีเมลล์

ลงชื่อ
สมาชิกจัดตั้ง
(.....)

2. ชื่อ - สกุล
รหัส..... นักศึกษาชั้นปีที่
สาขาวิชา
คณะ
โทรศัพท์เคลื่อนที่
อีเมลล์

ลงชื่อ
สมาชิกจัดตั้ง
(.....)

3. ชื่อ - สกุล
รหัส..... นักศึกษาชั้นปีที่
สาขาวิชา
คณะ
โทรศัพท์เคลื่อนที่
อีเมลล์

ลงชื่อ
สมาชิกจัดตั้ง
(.....)

หมายเหตุ : ให้กรอกรายชื่อสมาชิกตามจำนวนสมาชิกจริงทุกคน